



Výroční zpráva

MAS Šternbersko o.p.s.
za rok 2023



Vážení členové a partneři MAS Šternbersko,

následující stránky Vám přináší stručný a přehledný souhrn všech aktivit, které Místní akční skupina Šternbersko o.p.s. v roce 2023 realizovala. Po turbulentních letech spojených s epidemií COVID-19 došlo v roce 2023 k plnému návratu k činnostem, které má MAS v popisu práce. Co je tím myšleno? Především nastartování čerpání finančních prostředků do území v rámci nového programového období EU, příprava řady nových projektů a snaha o úspěšnou realizaci těch stávajících. Od začátku roku 2023 jsme se také naplno vrhli do tématu energetiky, ať už prostřednictvím administrace programu Nová zelená úsporám LIGHT, nebo prací na zpracování strategických energetických dokumentů obcí.

Naší prioritou byla opět strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD). V průběhu roku 2023 bylo úspěšně čerpáno ze všech námi administrovaných operačních programů: Integrovaného regionálního operačního programu, OP Zaměstnanost a Programu rozvoje venkova a připravován byl také jeden větší projekt v rámci OP Životní prostředí. Díky tomu se tak prostřednictvím strategie do regionu průběžně dostávají evropské finanční prostředky v celkovém objemu dosahujícím ve stávajícím programovém období téměř 100 mil. Kč. V rámci OP Zaměstnanost+ od 1. 1. 2023 realizujeme projekt „Na Šternbersku k sobě máme blíž“.

Další důležitou činností MAS Šternbersko o.p.s. v roce 2023 byla spolupráce s městem Šternberkem na Místním akčním plánu rozvoje vzdělávání ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Šternberk (MAP) – jedná se o projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání III. pro území MAS Šternbersko a MAS Bystřička (MAP III). Nadále jsme tak koordinovali činnost školských zařízení, pořádali semináře, napomáhali vzájemné spolupráci škol a rozšiřování obzorů jejich pedagogických pracovníků, hledali pro ně vhodné zdroje financování jejich aktivit a potřeb apod.

A další aktivity? Za zmínku stojí projekt Podpora kreativního učení ve vzdělávacích institucích na území MAS Šternbersko, který je realizován od září 2023 a který trvá jeden školní rok. K 31. 8. 2023 jsme také úspěšně ukončili projekt Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji.

Úspěšně jsme v roce 2023 provozovali Informační centrum Šternberk a vydávali měsíčník Šternberské listy. Usilovně jsme pracovali na provázanosti informačních toků ve městě se zaměřením na místní obyvatele i turisty. Do budoucna bychom se výše uvedeným aktivitám rádi více věnovali i nadále a pracovali na jejich dalším zkvalitňování.

Ing. Veronika Machowská, MBA
ředitelka MAS Šternbersko o.p.s.

OBSAH

1. PROFIL ORGANIZACE.....	4
1.1. Základní informace.....	4
1.2. Hlavní poslání MAS Šternbersko o.p.s.	4
1.3. Kontaktní informace	4
1.4. Organizační struktura.....	5
1.5. Živnostenské oprávnění	6
1.6. Pracovně právní vztahy	7
2. AKTIVITY REALIZOVANÉ MAS ŠTERNBERSKO O.P.S. V ROCE 2023	8
2.1. Strategie CLLD	8
2.2. Animační činnost.....	13
2.3. Projekt MAP III. Místní akční plán rozvoje vzdělávání III. pro území MAS Šternbersko a MAS Bystřička	15
2.4. Projekt Podpora kreativního učení ve vzdělávacích institucích na území MAS Šternbersko.....	16
2.5. Projekt Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji	19
2.6. Činnost Informačního centra Šternberk za rok 2023.....	22
2.7. Šternberské listy.....	31
2.8. Projekt „Dron“	32
2.9. Projekt OPZ+ „Na Šternbersku k sobě máme blíž“	33
2.10. Nová zelená úsporám Light.....	37
2.11. Osvětová a poradenská činnost v oblasti energetiky	43
2.12. Místní energetická koncepce a energetický management	44
3. FINANČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023.....	45
3.1. Přehled poskytnutých dotací za rok 2023 dle poskytovatele	45
3.2. Přehled přijatých darů v roce 2023.....	46
3.3. Majetek společnosti – přehled dlouhodobého majetku	46
4. ČLENSKÁ ZÁKLADNA K 31. 12. 2023.....	47
4.1. Seznam zakladatelů (členů MAS Šternbersko o.p.s.).....	47
4.2. Partneři MAS - obce	47
4.3. Partneři MAS - neziskové organizace, fyzické osoby	47
4.4. Partneři MAS - podnikatelé.....	47
4.5. Přijetí/vyloučení partnerů do/z organizační složky MAS.....	47
5. PŘÍLOHY.....	48

1. PROFIL ORGANIZACE

1.1. Základní informace

Místní akční skupina (dále jen MAS) Šternbersko o.p.s. je nezávislým společenstvím občanů, neziskových organizací, soukromé podnikatelské sféry a veřejné správy, která spolupracuje na rozvoji venkova, zemědělství a získávání finanční podpory z Evropské unie a z národních programů pro svůj region. Základním cílem MAS je zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech.

Rozloha: 261,3 km²

Počet obyvatel: k 31. 12. 2023 – 29 727 (pozn. k 31. 12. 2022 - 29 736)

1.2. Hlavní poslání MAS Šternbersko o.p.s.

- přispívat k rozvoji spolupráce všech aktérů v regionu,
- vést proces přípravy rozvojových strategií,
- podporovat na Šternbersku žadatele o dotace,
- spolupracovat na aktivitách, jež přispívají ke zvyšování kvality života v regionu,
- organizovat vzdělávací semináře a školení,
- pořádat exkurze za účelem čerpání inspirace z příkladů dobré praxe,
- poskytovat poradenství při přípravě projektových záměrů,
- hledat vhodnou finanční podporu pro rozvojové projekty,
- sledovat dotační tituly EU, ČR a Olomouckého kraje,
- propagovat úlohu MAS v komunitně vedeném místním rozvoji,
- rozvíjet spolupráci s dalšími aktéry venkova.

1.3. Kontaktní informace

Název organizace: MAS Šternbersko o.p.s.

Sídlo: Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk

Kontaktní osoba: Ing. Veronika Machowská, MBA (případně Mgr. Ondřej Večeř)

E-mail: machowska@mas-sternbersko.cz

Mobil: +420 725 408 400

Webové stránky: www.mas-sternbersko.cz

Bankovní spojení: 3625721389/0800 Česká spořitelna, a. s.

Registrace: Krajský soud v Ostravě, spisová značka: O 213

Právní forma: obecně prospěšná společnost, IČ: 26879794

1.4. Organizační struktura

Nejvyšším orgánem MAS Šternbersko o.p.s. je **Sněm zakladatelů**, který volí a odvolává členy Správní rady a Dozorčí rady.

Správní rada (dále jen SR) má 6 členů. Jmenuje ji Sněm zakladatelů. Funkční období SR je tříleté. Zasedání SR svolává a řídí předseda. SR schvaluje rozpočet společnosti, řádnou a mimořádnou uzávěrku a výroční zprávu. SR bývá svolávána alespoň čtyřikrát ročně.

Členové správní rady: Stanislav Orság – předseda, Michaela Procházková, Miroslav Hampl, Leo Czabe, Marek Spáčil, Vlastimil Malík.

Předseda správní rady: STANISLAV ORSÁG, nar. 27. června 1976, Hvězdne údolí 782/11, 785 01 Šternberk

Člen správní rady: LEO CZABE, nar. 17. února 1969, Hvězdne údolí 907/83, 785 01 Šternberk

Člen správní rady: MIROSLAV HAMPL, nar. 24. prosince 1956, Za Pekárnou 602, 783 14 Bohuňovice

Člen správní rady: VLASTIMIL MALÍK, nar. 9. prosince 1955, Lidická 2176/18, 785 01 Šternberk

Členka správní rady: MICHAELA PROCHÁZKOVÁ, nar. 12. února 1970, č. p. 103, 785 01 Domašov u Šternberka

Člen správní rady: MAREK SPÁČIL, nar. 16. ledna 1974, č. ev. 5, 785 01 Mutkov

Dozorčí rada (dále jen DR) je kontrolním orgánem společnosti. Je tříčlenná. DR jmenuje a odvolává Sněm zakladatelů. DR volí ze svého středu předsedu na dobu tří let. DR přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu společnosti a nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.

Členové dozorčí rady: Jiří Petřek – předseda, Jaroslav Míča, Jana Krasulová

Předseda dozorčí rady: JIŘÍ PETŘEK, nar. 9. ledna 1952, U Stavu 203, 783 14 Bohuňovice

Členka dozorčí rady: JANA KRASULOVÁ, nar. 30. července 1961, č. p. 4, 785 01 Mladějovice

Člen dozorčí rady: JAROSLAV MÍČA, nar. 4. srpna 1967, č. p. 329, 785 01 Řídeč

Ředitel je statutárním orgánem společnosti a jedná jejím jménem. Ředitele jmenuje a odvolává Správní rada, která stanovuje výši jeho odměny. Ředitel nemůže být členem Správní ani Dozorčí rady společnosti, je však oprávněn účastnit se jednání Správní rady s hlasem poradním. Je rovněž oprávněn účastnit se jednání Dozorčí rady, Sněmu zakladatelů a Valné hromady. Od 1. 1. 2020 je ředitelkou **Ing. Veronika Machowská, MBA.**

Nejvyšším orgánem zřízené organizační složky Místní akční skupina Šternbersko je **Valná hromada**, kde každý z členů MAS disponuje jedním hlasem. Hlavním úkolem je vytvoření podmínek pro realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD).

Valnou hromadu (dále jen VH) tvoří zakladatelé společnosti a partneři MAS. VH svolává a řídí předseda Správní rady nebo jím pověřený člen minimálně jedenkrát ročně. VH zřizuje své orgány: monitorovací a programový výbor, výběrovou komisi, popř. další komise a výbory.

Programový výbor (dále jen PV) je rozhodovacím orgánem Místní akční skupiny Šternbersko a tvoří ho devět zástupců z řad partnerů MAS. Jeho funkční období je dvouleté a jeho hlavní náplní práce je rozhodování o směřování Strategie CLLD.

Výběrová komise (dále jen VK) má 11 členů a jejím hlavním posláním je předvýběr projektů pro dotační podporu v rámci CLLD. Její funkční období je jednoleté.

Monitorovací výbor (dále jen MV) je kontrolním orgánem Místní akční skupiny. Jeho funkční období je dvouleté. Hlavní kontrolní činnost MV spočívá v dozorování administrace výběru projektů k dotační podpoře z CLLD.

1.5. Živnostenské oprávnění

V roce 2015 získala MAS Šternbersko o.p.s. živnostenské oprávnění k těmto činnostem:

- zprostředkování obchodu a služeb,
- velkoobchod a maloobchod,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
- návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling,
- překladatelská a tlumočnická činnost,
- služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
- provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu,
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

Stejně tak získala MAS Šternbersko o.p.s. živnostenské oprávnění k prodeji kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Výše uvedená oprávnění byla získána v závislosti na provozování Informačního centra.

1.6. Pracovně právní vztahy

HPP

ředitelka, hlavní manažerka projektu
vedoucí zaměstnanec strategie CLLD MAS Šternbersko
projektový/á manažer/ka
energetický koordinátor MAS
koordinátor výtvarné, hudební a dramaticko/taneční oblasti
koordinátor neformálního vzdělávání
koordinačně-administrativní pracovník
koordinátor vzdělávacích aktivit / aktivit pro CS
administrativní pracovník
koordinátor/ka komunitní práce
pracovník/pracovnice Informačního centra
dluhový poradce
zpracovatel MAP
energetický poradce

DPP

pracovníci Šternberských listů
pracovníci Informačního centra
pracovníci na projektu MAP, NNO OL, aj.
členové povinných orgánů SCLLD

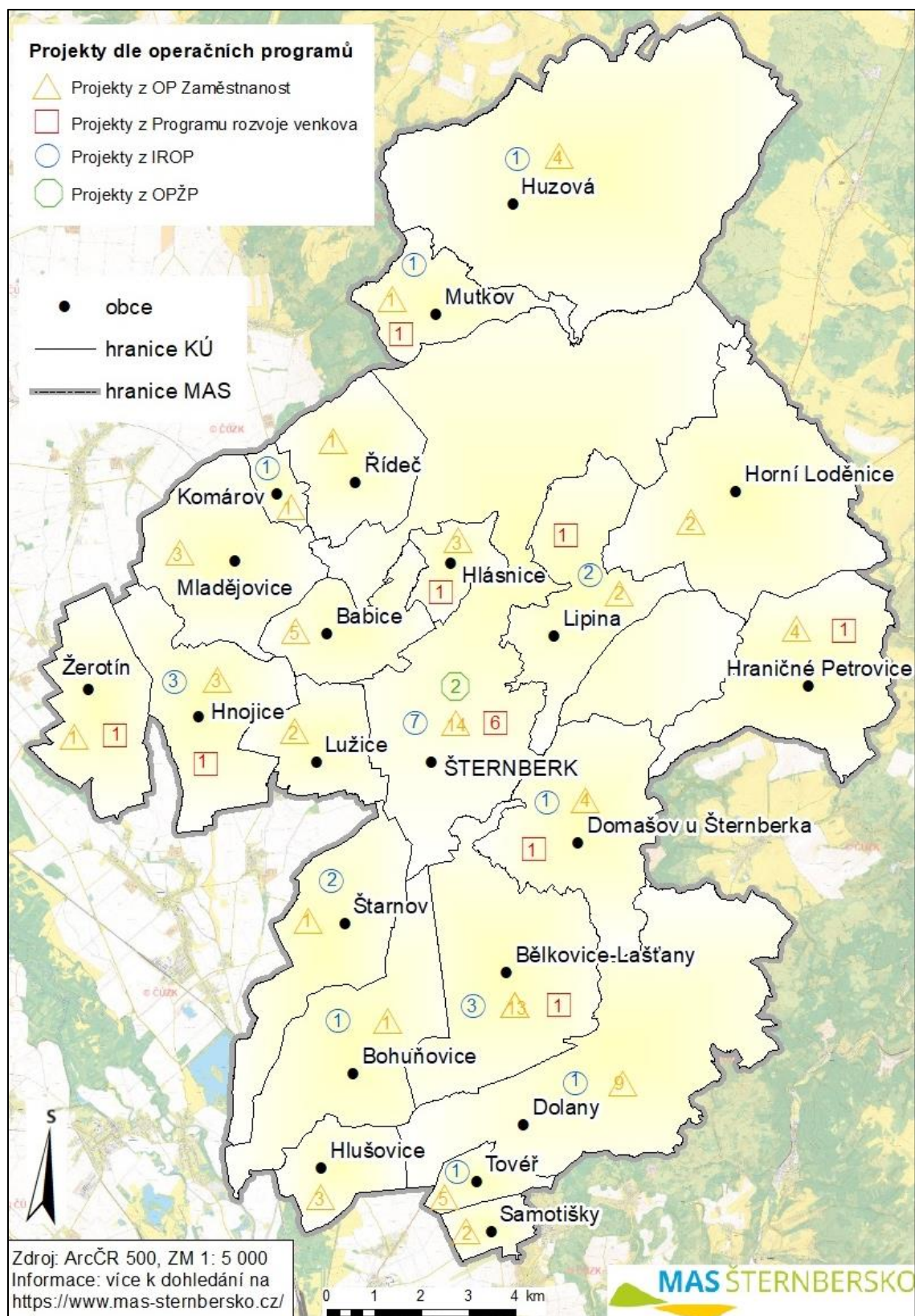
2. AKTIVITY REALIZOVANÉ MAS ŠTERNBERSKO O.P.S. V ROCE 2023

2.1. Strategie CLLD

V roce 2023 již spíše dobíhala realizace Strategie CLLD MAS Šternbersko o.p.s. pro období 2014-2020 (během roku 2023 byla administrována pouze jedna výzva MAS z programu PRV). Právě díky realizaci této výzvy lze říci, že se na sklonku roku podařilo dočerpat veškerou vyčleněnou alokaci přidělených finančních prostředků ze všech čtyř operačních programů – Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), Programu rozvoje venkova (PRV), OP Zaměstnanost a OP Životní prostředí. Celkově tak na konci roku 2023 bylo prostřednictvím Strategie CLLD MAS Šternbersko o.p.s. v minulém programovém období EU rozděleno více než 80 mil. Kč. Zároveň se však přibližně od poloviny roku naplno rozjela realizace strategie pro období 2021-2027. Od 1. 1. 2023 je realizován projekt „Na Šternbersku k sobě máme blíž“ (OPZ+) a od června 2023 byly průběžně vyhlašovány výzvy v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP). Schválen byl rovněž programový rámec OP Technologie, aplikace, konkurenceschopnost (OP TAK), v rámci nějž jsou však jednotlivé výzvy plánovány až pro rok 2024.

Z hlediska provozu MAS v roce 2023 nadále realizovala projekt „Realizace SCLLD MAS Šternbersko 2019-2023“, prostřednictvím kterého jsou hrazeny veškeré režijní náklady související s administrací strategie.

Podpořené projekty v území MAS Šternbersko v členění dle jednotlivých operačních programů jsou zaznamenány na níže uvedené mapě.



Obrázek 1 Podpořené projekty v rámci SCLLD MAS Šternbersko v programovém období 2014 - 2020

V závěru roku 2023 byla dopracována elektronická publikace, poutavou formou shrnující projekty realizované prostřednictvím SCLLD MAS Šternbersko v programovém období 2014-2020 (fakticky však realizovaných v letech 2018 – 2023).



REALIZOVANÉ PROJEKTY V PROGRAMOVÉM OBDOBÍ 2014-2020



Níže uvádíme přehled projektů schválených ve výzvách realizovaných v roce 2023:

7. Výzva PRV Rozvoj venkovské infrastruktury
Přehled projektů - Rozvoj venkovské infrastruktury

Žadatel	Název projektu	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace	Výše dotace
Město Šternberk	Rozvoj ZŠ Svatoplukova	93 000,00 Kč	74 400,00 Kč
Obec Dolany	Vybavení základní školy	100 230,00 Kč	80 184,00 Kč
Obec Domašov u Šternberka	Rekonstrukce sociálního zázemí MŠ Domašov u Šternberka	496 100,00 Kč	280 000,00 Kč
Obec Hlušovice	Vybavení MŠ Hlušovice	82 300,00 Kč	65 840,00 Kč
Obec Tověř	Zastínění školky	181 550,00 Kč	145 240,00 Kč

Vybrány projekty v prvních sedmi výzvách IROP realizovaných v roce 2023

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Město Šternberk	Rekonstrukce zázemí Pečovatelské služby v sídle organizace Sociální služby Šternberk, příspěvková organizace, Komenského 388/40, Šternberk – 1. etapa	80

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Základní škola nám. Svobody 3 Šternberk, příspěvková organizace	Rekonstrukce a modernizace školních dílen ZŠ nám. Svobody 3, Šternberk	60
Obec Samotíšky	Modernizace učeben ZŠ Samotíšky	90
Základní škola Svatoplukova 7, Šternberk, příspěvková organizace	Polytechnická učebna ZŠ Svatoplukova Šternberk	70
Obec Žerotín	Modernizace ZŠ Žerotín, vč. bezbariérovosti	95
Obec Bohuňovice	Vybavení nábytkem odborných učeben - polytechnická hnízda v pavilonu dílen	80

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Obec Šternberk	Město Šternberk – chodníky Krakořice	50
Obec Babice	OBEČ BABICE - CHODNÍK PODÉL II/444 – I. ETAPA	65
Obec Komárov	Bezpečnost dopravy v Komárově, 2. etapa	75
Obec Lužice	Chodníky do lokality Cihelna, Lužice – SO 101	65
Obec Lipina	Chodníky v obci Lipina, II. etapa	65

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Obec Dolany	Zvýšení mobility JSDH Dolany	65
Obec Bělkovice-Laštiny	Zvýšení mobility JSDH Bělkovice-Laštiny	65
Obec Bohuňovice	Zvýšení mobility JSDH Bohuňovice	65

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Obec Mutkov	Rekonstrukce návsi obce Mutkov – etapa č. 1	100

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Římskokatolická farnost Huzová	Obnova fasády kostela sv. Jiljí v Huzové - věž	100
Obec Dolany	Dolany – restaurování vstupního schodiště ke kostelu	90
Římskokatolická farnost Šternberk	Revitalizace kostela Nejsvětější Trojice ve Šternberku	80

Název žadatele	Název projektu	Celkový počet bodů věcného hodnocení
Obec Bohuňovice	Obecní knihovna Bohuňovice – rekonstrukce a rozšíření	85

2.2. Animační činnost

V oblasti vzdělávání MAS Šternbersko o.p.s. navázala na předchozí roky a se školami spolupracovala za účelem pomoci administrovat dobíhající projekty ve výzvě Šablony III. (Výzva č. 02_20_080 Šablony III – mimo hlavní město Praha). Většina škol v území je již zapojena se svými projekty do výzvy č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I. v Operačním programu Jan Amos Komenský (OP JAK), jejichž realizací přispívá ke zlepšení podmínek vzdělávání dětí v MŠ a žáků ZŠ.

V průběhu celého roku 2023 probíhaly převážně individuální konzultace s příjemci podpory výzvy č. 02_20_080 Šablony III. z Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV). V průběhu roku 2023 probíhaly konzultace s řediteli a pracovníky škol zapojených se svými projekty do těchto výzev, a to převážně osobní, ale pracovníce byly rovněž nápomocny při zodpovídání dotazů prostřednictvím telefonů a také formou e-mailové komunikace.

Seznam škol na území MAS Šternbersko zapojených do projektu Šablony III.	obec	Spolupráce s MAS Šternbersko?
Mateřská škola Hlušovice, okr. Olomouc, příspěvková organizace	Hlušovice	Ano
Základní škola Svatoplukova 7, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	Ano
Základní škola Šternberk, Olomoucká 76	Šternberk	Ano
Základní škola a Mateřská škola Aloise Štěpánka, Dolany, příspěvková organizace	Dolany	Ano
Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace	Huzová	Ano
Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice	Bohuňovice	Ano
Základní škola a mateřská škola Žerotín, příspěvková organizace	Žerotín	Ano
Mateřská škola Lužice, okres Olomouc, příspěvková organizace	Lužice	Ano
Mateřská škola Světlov, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	Ano
Mateřská škola Domašov u Šternberka, okres Olomouc, příspěvková organizace	Domašov u Šternberka	Ano
Základní škola Dr. Hrubého 2, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	Ano
Mateřská škola Hnojice, okres Olomouc - příspěvková organizace	Hnojice	Ano
Mateřská škola Nádražní 7, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	Ne
Mateřská škola Komenského 44, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	Ano
Základní škola náměstí Svobody 3, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	Ano
Základní škola a Mateřská škola Samotišky, příspěvková organizace	Samotišky	Ne

Seznam škol na území MAS Šternbersko zapojených do projektu Šablony I. OP JAK

	obec	Spolupráce s MAS Šternbersko?
Mateřská škola Hlušovice, okr. Olomouc, příspěvková organizace	Hlušovice	ano
Základní škola Svatoplukova 7, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ano
Základní škola a Mateřská škola Aloise Štěpánka, Dolany, příspěvková organizace	Dolany	ano
Základní škola a Mateřská škola Babice, příspěvková organizace	Babice	ano
Základní škola Šternberk, Olomoucká 76	Šternberk	ano
Mateřská škola Hnojice, okres Olomouc - příspěvková organizace	Hnojice	ano
Dům dětí a mládeže Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ne
Základní škola a Mateřská škola Samotíšky, příspěvková organizace	Samotíšky	ne
Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace	Huzová	ano
Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice	Bohuňovice	ano
Mateřská škola Světlov, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ano
Základní škola a Mateřská škola Štarnov, okres Olomouc, příspěvková organizace	Štarnov	ano
Mateřská škola Nádražní 7, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ne
Základní škola Dr. Hrubého 2, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ano
Mateřská škola Lužice, okres Olomouc, příspěvková organizace	Lužice	ano
Mateřská škola Domašov u Šternberka, okres Olomouc, příspěvková organizace	Domašov u Šternberka	ano
Základní škola a mateřská škola Žerotín, příspěvková organizace	Žerotín	ano
Základní škola náměstí Svobody 3, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ano
Základní škola a Mateřská škola Bělkovice-Lašťany, příspěvková organizace	Bělkovice-Lašťany	ano
Základní škola a Mateřská škola Mladějovice, okres Olomouc, příspěvková organizace	Mladějovice	ano
Mateřská škola Komenského 44, Šternberk, příspěvková organizace	Šternberk	ano

2.3. Projekt MAP III. Místní akční plán rozvoje vzdělávání III. pro území MAS Šternbersko a MAS Bystřička

Místní akční plán rozvoje vzdělávání III. pro území MAS Šternbersko a MAS Bystřička byl realizován od března 2022 do listopadu 2023. Na realizaci projektu se podílí město Šternberk a také místní akční skupina Bystřička, o.p.s., zapojeno je do něj 42 škol a školských zařízení z vytyčeného území. Projekt je zaměřen na navrhování aktivit pro zlepšení kvality a inkluzivity vzdělávání. Cílem realizace MAP III bylo nadále zlepšovat kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách na území MAS Šternbersko o.p.s. a Bystřička, o.p.s. prostřednictvím podpory spolupráce škol, zřizovatelů a ostatních aktérů ve vzdělávání. Tento cíl byl naplňován vzájemnou komunikací, společným informováním, vzděláváním a plánováním partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb.

V projektu MAP III. byly v roce 2023 nadále podporovány aktivity podle vypracovaného komunikačního plánu a popsaného konzultačního procesu. Jedná se o pravidelné informování prostřednictvím informačního materiálu, na společných nebo individuálních jednáních, konzultace a sběr připomínek, zjišťování postojů a stanovisek ke vznikajícímu plánu. V rámci projektu došlo k rozdělení rolí a odpovědností v organizační struktuře, byl nastaven postup řízení procesu místního akčního plánování. Došlo k aktualizaci ve složení Řídícího výboru MAP (ŘV MAP), dále došlo k aktualizaci organizační struktury (organizační struktura zahrnuje Realizační tým, Řídící výbor a pracovní skupiny). Do činnosti těchto pracovních skupin byli zapojeni učitelé lídři/experti z daného území. Tato spolupráce probíhá formou účasti na vzdělávání a společných jednáních nebo jiných setkáních určených k výměně zkušeností, popř. účasti na jednání odborného panelu projektu SRP. V rámci projektu pravidelně docházelo k aktualizaci strategických dokumentů a akčních plánů, tak aby byly zpracovány všechny potřebné výstupy projektu, které jsou současně podkladem pro další navazující projekt. Realizační tým v závěru roku připravoval žádost na realizaci navazujícího projektu MAP IV., v rámci kterého proběhne implementace připravených a schválených aktivit v akčních plánech - opět podpoříme realizaci aktivit k rozvoji vzdělávání v našem území. Realizaci projektu MAP IV. zahájíme od ledna 2024.

Aktivity MAS:

23. 5. 2023	Setkání pracovních skupin projektu MAP III.
12. 9. 2023	Setkání pracovních skupin projektu MAP III.
13. 11. 2023	Setkání pracovních skupin projektu MAP III.
15. 11. 2023	Setkání pracovních skupin projektu MAP III.
15. 11. 2023	Setkání Řídícího výboru MAP III.

2.4. Projekt Podpora kreativního učení ve vzdělávacích institucích na území MAS Šternbersko

Projekt Podpora kreativního učení ve vzdělávacích institucích na území MAS Šternbersko je realizován od září 2023. Projekt zaštiťuje Ministerstvo kultury a jeho realizace potrvá do konce června 2024 (celková doba realizace je tedy jeden školní rok). Projekt je zaměřen na rozvoj kreativního a tvůrčího myšlení u dětí a žáků a budování a rozvíjení jejich vztahu k umění a kultuře. Aktivita jsou realizovány formou workshopů, které děti a žáky aktivně zapojují do kreativního procesu a tvůrčí činnosti. Pod vedením odborníka v dané oblasti děti rozvíjí svoje tvůrčí a kreativní schopnosti, umělecko-technické, řemeslné a další dovednosti související s kulturně kreativní oblastí.

Od listopadu 2023 probíhají na školách v území MAS Šternbersko jednotlivé aktivity/workshopy zaměřené na hudbu, divadlo, fotografování, tanec a kreativní tvoření. Děti mají možnost seznámit se s technikami a nástroji, které pro ně nemusí být běžně dostupné, přínosem pro mnohé může být také setkání s odborníkem v oblasti umění, díky kterému může dítě nalézt své skryté talenty a zájmy.

Zrealizované workshopy:

Termín	Organizace	Název workshopu	Lektor	Oblast workshopu
01. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Řezbářská dílna	Jan Merhaut	Výtvarná
07. 11. 2023	MŠ Lužice	Podzimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
07. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Bc. Iveta Sokolová	Výtvarná
08. 11. 2023	MŠ Komenského 44, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Bc. Iveta Sokolová	Výtvarná
09. 11. 2023	ZŠ a MŠ Bělkovice - Laštany	Tajemství včelího vosku	Helena Czabeová, Leo Czabe	Výtvarná
13. 11. 2023	ZŠ a MŠ Mladějovice	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
13. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
14. 11. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
14. 11. 2023	ZŠ a MŠ Bohuňovice	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
15. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Bc. Iveta Sokolová	Výtvarná

15. 11. 2023	MŠ Tověř	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
15. 11. 2023	ZŠ a MŠ Bělkovice - Laštany	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
15. 11. 2023	MŠ Komenského 44, Šternberk	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
16. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
20. 11. 2023	MŠ Komenského	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
21. 11. 2023	ZŠ nám. Svobody, Šternberk	Řezbářská dílna	Jan Merhaut	Výtvarná
21. 11. 2023	ZŠ a MŠ Bohuňovice	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Iveta Sokolová	Výtvarná
21. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
21. 11. 2023	MŠ Lužice	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
21. 11. 2023	MŠ Komenského 44, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
22. 11. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Řezbářská dílna	Jan Merhaut	Výtvarná
22. 11. 2023	ZŠ a MŠ Mladějovice	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
23. 11. 2023	MŠ Komenského 44, Šternberk	Řezbářská dílna	Jan Merhaut	Výtvarná
23. 11. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
24. 11. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
24. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého	Africké rytmy	Filip Lorenc, Vít Nesvadba, Martin Svoboda	Hudební
28. 11. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
29. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
30. 11. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná

05. 12. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
06. 12. 2023	ZŠ Svatoplukova 7, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Iveta Sokolová	Výtvarná
08. 12. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
08. 12. 2023	MŠ Tověř	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Iveta Sokolová	Výtvarná
08. 12. 2023	ZŠ a MŠ Bělkovice - Laštany	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Iveta Sokolová	Výtvarná
12. 12. 2023	ZŠ Šternberk, Olomoucká 76	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
12. 12. 2023	ZŠ nám. Svobody 3, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
12. 12. 2023	ZŠ a MŠ Štarnov	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
13. 12. 2023	ZŠ nám. Svobody 3, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
13. 12. 2023	ZŠ a MŠ Babice	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná
19. 12. 2023	ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk	Vánoční/zimní tvoření s floristkou	Kateřina Faltýnek Houserková	Výtvarná
20. 12. 2023	ZŠ nám. Svobody 3, Šternberk	Technika tečkování	Markéta Vávrová	Výtvarná



2.5. Projekt Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji

Příjemce MAS Šternbersko o.p.s. k 31. 8. 2023 úspěšně ukončil realizaci projektu, který byl zaměřen na zkvalitnění neformálního vzdělávání dětí a mládeže a vzdělávání pracovníků nestátních neziskových organizací (NNO) v Olomouckém kraji.

Realizace projektu byla zahájena 1. 3. 2020 a celkový rozpočet projektu činil 18.992.195,46 Kč, z čehož rozpočet příjemce MAS Šternbersko o.p.s. činil 8.100.756,96 Kč, rozpočet 10 partnerských organizací činil 10.890.851,50 Kč. Částka 587 Kč byla v průběhu realizace projektu přesunuta do tzv. nevyužitých finančních prostředků z důvodu přesunu počtu šablonových aktivit.

Ke dni 31. 8. 2023 bylo z celkového rozpočtu vyčerpáno 18.991.527,70 Kč. Z rozpočtu příjemce MAS Šternbersko o.p.s. bylo vyčerpáno 8.100.676,20 Kč, z rozpočtu partnerských MAS byla vyčerpána celá částka 10.890.851,50 Kč.

V rámci tohoto projektu MAS Šternbersko spolupracovala s deseti partnery, kterými byly místní akční skupiny působící na území Olomouckého kraje:

- MAS Hranicko, z. s.,
- MAS Šumperský venkov, z. s.,
- MAS Mohelnicko, z. s.,
- MAS Horní Pomoraví, o. p. s.,
- MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko, o. p. s.,
- MAS Moravská cesta, z. s.,
- Bystřička, o.p.s.,
- MAS Hanácké Království, z. s.,
- MAS Hanácký venkov, z. s.
- MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z. s.

Cílem projektu bylo:

- zvyšování kvality každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pracovníky z různých NNO,
- podpora účastníků neformálního vzdělávání v oblasti vybraných klíčových kompetencí, která vede k rozvoji osobních a sociálních kompetencí,
- řešení dlouhodobých problémů, které jsou zapříčiněny špatnou územní dostupností aktivit pro trávení volného času pro děti a mládež,
- rozvoj zapojených NNO v oblasti vzdělávání dětí a mládeže, formou šablonových aktivit projekt obohacuje neformální vzdělávání v území z hlediska kvality i finančních možností.

V rámci projektu byly realizovány následující aktivity:

- vzdělávání pracovníků v neformálním vzdělávání,
- sdílení zkušeností pracovníků v neformálním vzdělávání,
- tandemové neformální vzdělávání,
- zavádění nových metod v neformálním vzdělávání,
- klub v neformálním vzdělávání,
- projektový den v klubovně i mimo ni.

V průběhu roku 2023 došlo ze strany příjemce MAS Šternbersko o.p.s. k uskutečnění 4 Projektových dní v klubovně a 7 Projektových dní mimo klubovnu.

MAS Šternbersko o.p.s. konkrétně uskutečnila v roce 2023 tyto Projektové dny v klubovně:

Název akce	Datum konání akce
Noc s Andersenem	31. 3. 2023
Koňský den	21. 5. 2023
Výživa a zdravý životní styl	12. 8. 2023
Základy první pomoci	26. 8. 2023

MAS Šternbersko o.p.s. konkrétně uskutečnila v roce 2023 tyto Projektové dny mimo klubovnu:

Název akce	Datum konání akce
Dary přírody hravě - tajemství skřítky Floriána	9. 6. 2023
Život na farmě	3. 8. 2023
Poučme se z pohádky	8. 8. 2023
Beseda s Myslivcem	21. 8. 2023
Svíčkárna	21. 8. 2023
Vodácký den	26. 8. 2023
Lidské smysly	29. 8. 2023

V roce 2023 jsme ve spolupráci s NNO působící na území MAS Šternbersko zrealizovali také tři akce v rámci projektové aktivity Zavádění nových metod v neformálním vzdělávání s financováním osobních nákladů. Dále proběhlo 3x Sdílení zkušeností pracovníků v neformálním vzdělávání, 2x Vzdělávání pracovníků v neformálním vzdělávání.

Ze strany 10 partnerských MAS byly v roce 2023 realizovány níže uvedené projektové aktivity v těchto počtech:

Název aktivity	Počet aktivit
Vzdělávání pracovníků v neformálním vzdělávání - realizace ve vzdálenosti 10 a více km	34
Sdílení zkušeností pracovníků v neformálním vzdělávání bez financování osobních nákladů	12
Sdílení zkušeností pracovníků v neformálním vzdělávání s financováním osobních nákladů	12
Tandemové neformální vzdělávání bez financování osobních nákladů	7
Tandemové neformální vzdělávání s financováním osobních nákladů	4
Klub v neformálním vzdělávání	8
Projektový den v klubovně bez financování osobních nákladů	13
Projektový den v klubovně s financováním osobních nákladů	32
Projektový den mimo klubovnu	25

Veškeré plánované cíle a výstupy projektu byly naplněny a vzhledem k úspěchu projektu a pozitivních ohlasů ze strany partnerských MAS i spolupracujících subjektů se s obdobným projektem plánujeme zapojit do následující výzvy, která bude vyhlášena na jaře roku 2024.

2.6. Činnost Informačního centra Šternberk za rok 2023

Také v roce 2023 provozovala MAS Šternbersko o.p.s. turistické informační centrum Šternberk a vydávala měsíčník Šternberské listy. Informační centrum je členem A.T.I.C. ČR s certifikací v klasifikační třídě „B“.

Otevírací doba v roce 2023:

leden – květen

Po – Pá od 8:00 do 16:00 hodin

V hlavní turistické sezóně

(červen – září)

Po – Pá od 9:00 do 17:00 hodin

a v So a Ne od 10:00 do 16:30 hodin



Přehled činností v IC za rok 2023

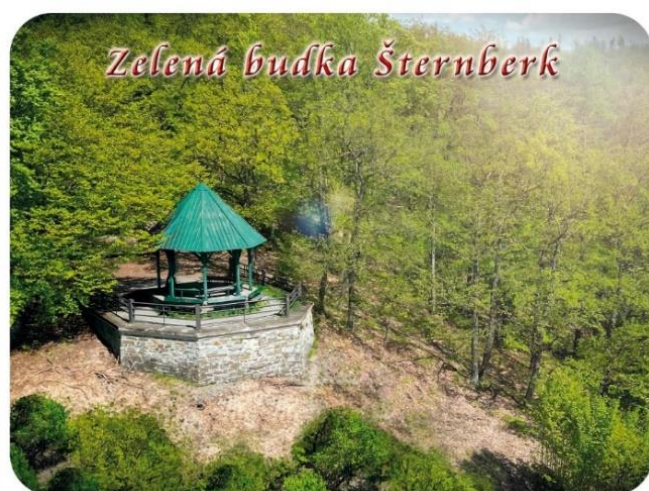
Pracovníci informačního centra stejně jako v předešlé roky spravovali webový portál www.poznej-sternbersko.cz. Webový portál byl během celého roku pravidelně aktualizován a stejně tak i přehledný kalendář akcí pro rok 2023, který je na webovém portále umístěn a přístupný všem návštěvníkům webu. Tento kalendář akcí byl během roku nabízen návštěvníkům IC i v tištěné podobě.



Počet vložených (nejen) kulturních akcí na webový portál (www.poznej-sternbersko.cz) za rok 2023 = 780 akcí.

Informační centrum po celý rok aktivně přispívalo výčtem akcí konaných ve Šternberku do časopisu AKCE a ZÁBAVA, který svým čtenářům přináší přehled kulturních a sportovních akcí konaných v Olomouci a jejím okolí. IC Šternberk taktéž po celý rok funguje jako distribuční místo nejen magazínu AKCE a ZÁBAVA, ale i časopisů Senior, 5plus2, KAM po Česku, TIM a v neposlední řadě Šternberských listů.

Do nabídky jsme zařadili mnoho nových suvenýrů. Šlo o hrnečky s motivem města Šternberk, zvonečky s motivem města Šternberk, turistickou vizitku a magnetku s motivem Zelené budky, štítky na hůl ve 4 různých motivech, samolepky s erbem městě Šternberk a kávu Café Gape – Lošov ve dvou druzích (espresso a modesto).



V nabídce IC se objevila i zcela nová brožura od Centrály cestovního ruchu Olomouckého kraje – Turistický průvodce Olomouckým krajem v několika jazykových mutacích. Tento nový tištěný průvodce se u návštěvníků těšil stejné oblibě jako naše stálce – brožury Šternberk a Průvodce památkami ve Šternberku. Brožura Šternberk se tento rok dočkala již svého čtvrtého aktualizovaného vydání, se kterým zaměstnanci IC pomáhali.

1. 9. a 22. 9. 2023 se uskutečnily poznávací exkurze s environmentální tematikou, na kterých IC Šternberk spolupracovalo s MAS Šternbersko o.p.s. s podporou Olomouckého kraje.

IC Šternberk bylo již po druhé za sebou vybráno do letní prázdninové soutěže pro děti pořádané Českou televizí. Soutěž probíhala v období 1. 7. – 30. 8. 2023. Stejně jako v předešlém ročníku soutěže bylo cílem vytáhnout děti na různorodá místa v rámci celé České republiky, na kterých hledaly soutěžní hesla. V roce 2023 se zaměstnanci IC starali v rámci soutěže navíc i o kešku se soutěžním heslem ukrytou ve městě.



Informační centrum Šternberk se tradičně zapojilo do akce pořádané A.T.I.C. ČR, kterou byl Týden turistických informačních center ČR v rámci Světového dne pro rozvoj informací, který připadá na 24. října. Pro návštěvníky byl přichystaný v nové grafické podobě kvíz o městě, za jehož správné vyplnění obdrželi odměny.

V období 20. 11. – 18. 12. 2023 IC Šternberk pořádalo veřejnou materiální sbírku pro psy a kočky ze spolku Zastavme utrpení z.s. v Žerotíně.

I přestože šlo o první ročník takovéto sbírky, u veřejnosti sklídila úspěch a sešlo se opravdu velké množství užitečných darů, které zaměstnanci informačního centra 27. prosince předali spolku, pro který se sbírka pořádala.

V rámci provozu informačního centra jsme v roce 2023 poskytli bezplatnou odbornou praxi třem studentům středních škol. Studenti byli pod dohledem zaměstnanců IC zapojeni do běžného provozu informačního centra, aby mohli získat co nejvíce nových zkušeností.



Dále se zaměstnanci informačního centra Šternberk v roce 2023 zúčastnili Členského fóra v Olomouci (20. – 21. 4.) i Členského fóra v Děčíně (5. – 6. 10.) pořádaných A.T.I.C. ČR a prosincového vzdělávacího semináře v Olomouci (19. 12.), který byl taktéž pořádán A.T.I.C. ČR.

Také v roce 2023 IC Šternberk fungovalo jako výdejní a podací místo Zásilkovny. V rámci poskytování služeb Zásilkovny jsme denně zpracovaly desítky až stovky balíčků. Nejvytíženější jsme byli v období vánočních svátků, kdy zaměstnancům během jednoho dne prošlo rukama až přes 250 zásilek.



Nabízené služby

Do nabídky aktivit činností informačního centra patří:

- Turistické informace o městě - památky, turistické atraktivity a historie
- Propagační materiály o Šternberku a Olomouckém kraji - mapky, letáky, brožurky
- Informace o místních památkách, o jejich otevíracích dobách, naučných stezkách
- Informace o turistických cílech v okolí Šternberka
- Informace o kulturních a sportovních akcích na Šternbersku
- Přehled stravovacích a ubytovacích zařízení v regionu
- Vyhledávání dopravních spojů vlaků a autobusů po celé ČR
- Šternberské listy volně k dispozici

- Veřejný internet
- Kopírování, tisk, skenování, laminování, kroužkové vazby
- Předprodej vstupenek v síti Ticketportal a ARKS Plus s. r. o.
- Prodej suvenýrů, turistických známek, pohlednic a upomínkových předmětů
- Prodej žákovských a studentských průkazů na veřejnou dopravu
- Prodej map (turistické, cyklomapy, zimní, tematické)
- Prodej regionálních produktů
- Prodej Olomouc region Card
- Zastřešená úschovna kol - doba úschovy je 1 den a cena úschovy je 11 Kč / ks
- Úschovna zavazadel - doba úschovy je 1 den a cena úschovy je 11 Kč / ks
- Zastřešená dobíjecí stanice pro majitele elektrokol - je k dispozici v pracovní době informačního centra (vratná záloha za půjčení kabelu je 100 Kč)
- Výdejní místo pro Zásilkovnu

Realizované tradiční služby v roce 2023

- Kopírování: ČB – 20 418 kopií, barevné – 9 997 kopií
- Kroužková vazba: 52 ks
- Laminování: 79 ks
- Sken: 228 ks
- Veřejný internet: 37 použití za úplaty (nad 15 minut)
- Úschovna kol: 17 použití
- Úschovna zavazadel: 12 zákazníků
- Olomouc Region Card: karty na slevu – (5 dní, 48 hod.) – celkem prodáno 17 ks
- Prodej vstupenek: Ticketportal – 114 ks, ARKS Plus – 288 ks, ostatní – 375 ks
- Prodej vizitek – celkem 1 926 ks + potvrzení v turistickém deníčku
- Prodej turistických známek: celkem 593 ks
- Prodej turistických nálepek 168 ks

Návštěvnost v Informačním centru za rok 2023

Měsíc	Počet návštěvníků z ČR	Počet návštěvníků ze zahraničí	Celkem
Leden	1385	5	1 390
Únor	1211	14	1 225
Březen	1487	2	1 489
Duben	1259	31	1 290
Květen	1561	52	1 613
Červen	2 082	81	2 163
Červenec	2 801	89	2 890
Srpen	2 594	91	2 685
Září	2 002	79	2 081
Říjen	1461	2	1 463
Listopad	1748	5	1 753
Prosinec	1727	0	1 727
CELKEM	21 318	451	21 769

Přehled pořádaných akcí

V IC pořádáme různé vernisáže a výstavy, besedy, přednášky a školení.

- 7. 3. 2023 Vernisáž fotografií Antonína Gerži: Sedmdesát
- 4. 4. 2023 Vernisáž obrazů Martina Gračky: LONG TIME NO SEE
- 9. 5. 2023 Vernisáž obrazů Vojtěcha Keclíka - k 100. výročí narození
- 6. 6. 2023 Výstava fotografií Dalibora Sedláka: S fotoaparátem Alpami a Dolomity
- 10. – 11. 6. 2023 Víkendové rodinné deskohrátky
- 13. 6. 2023 Beseda s Janou Jočovou, předsedkyní Aliance pro rodinu
- 11. 7. 2023 Zahájení vernisáže obrazů Wilhelma Zlamala
- 5. 9. 2023 Vernisáž obrazů Miloslavy Břízové – malované akrylem
- 26. 9. 2023 Cestopisná přednáška v podání Jitky Brabcové – Dubaj
- 10. 10. 2023 Vernisáž fotografií Czech hillclimb Photographs: Ve znamení rychlosti
- 25. 10. 2023 Týden informačních center
- 14. 11. 2023 Cestopisná přednáška v podání T. Štěpána – Indie – Návrat do bláznivé Asie
- 6. 12. 2023 Zahájení výstavy obrazů Zdeňka Horáka – Šternberská zastavení





2.7. Šternberské listy

V roce 2023 pokračovala MAS Šternbersko o.p.s. ve vydávání svého měsíčního zpravodaje Šternberské listy. Noviny si udržely svůj náklad 3 000 kusů a tradiční rozsah 24 barevných stran. Po úspěšné modernizaci v předchozím roce zůstaly listy populární, přičemž se vydávaly ve dvou variantách obálek: modré a bílé.

Zájem o elektronickou verzi novin nadále rostl, s konstantním počtem stažení kolem 3 000 za vydání. K tomuto úspěchu přispěly i nové seriály zaměřené na hrad Šternberk a významné osobnosti města Šternberka. Kromě toho byly znovu zařazeny úvodníky starosty a místostarostů. Významným krokem bylo rozšíření sportovní rubriky, která nyní zabírá celou stranu. Toto rozšíření je reakcí na zvýšený zájem čtenářů o místní sportovní události.

Počet odběratelů elektronické verze se výrazně zvýšil, což svědčí o rostoucí popularitě digitálního formátu. Počet přihlášených uživatelů k odběru novin elektronickou poštou značně narostl ve srovnání s předchozím rokem.

Stálé rubriky jako Zprávy z města, Společnost, Hlavní téma, Šternberské stíny, Kulturní kalendář, Strana statistik, seriál z Nemocnice Šternberk, seriál o umělcích ze Šternberka a další, zůstávají důležitou součástí každého vydání.

Šternberské listy nadále vycházely měsíčně, s výjimkou letního období, kdy pro červenec a srpen bylo vydáno speciální letní dvojčíslo.



2.8. Projekt „Dron“

Místní akční skupina Šternbersko si v uplynulém roce výrazně rozšířila své aktivity v oblasti dokumentování škol, školek a místních akcí pomocí dronů. Tento projekt, zaměřený na vytváření videozáznamů a fotografické dokumentace, se stal zajímavým nástrojem pro zachycení a sdílení aspektů komunitního života v regionu.

Během roku 2023 bylo pořízeno více než 20 hodin videozáznamů a stovky fotografií z různých škol a školek. Tyto materiály nejenže slouží pro archivní účely, ale také poskytují cenné informace potenciálním studentům a rodičům, kteří se zajímají o vzdělávací možnosti v regionu. Dronové záběry zároveň nabízejí unikátní perspektivy školních areálů.

Jedním z hlavních cílů pro nadcházející rok je rozšíření dokumentace na další školy, školky a komunitní akce pořádané MAS Šternbersko.



2.9. Projekt OPZ+ „Na Šternbersku k sobě máme blíž“



Spolufinancováno
Evropskou unií



MAS ŠTERNBERSKO

NA ŠTERNBERSKU K SOBĚ MÁME BLÍŽ

- Podpora komunitních aktivit a komunitní práce přímo na obcích v území MAS Šternbersko,
- komplexní podpora v oblasti dluhového poradenství,
- podpora rodin a rodinných vazeb prostřednictvím zajištění komunitních venkovských táborů.



MAS Šternbersko o.p.s.
kancelář:
Radniční 18
785 01 Šternberk
e-mail: info@mas-sternbersko.cz

WWW.MAS-STERNBERSKO.CZ

Dne 1. 1. 2023 byla zahájena realizace projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost Plus s názvem „Na Šternbersku k sobě máme blíž“ s celkovými náklady ve výši 10.500.000 Kč. Období realizace projektu je 1. 1. 2023 – 31. 12. 2025 (tj. 36 měsíců). Součástí projektové žádosti byl zpracován podrobný Akční plán na období následujících 6 let. Cílem projektu je podpora a řešení problémů osob, které žijí v prostředí venkova. Podpora rozvoje komunitních aktivit, odborné dluhové podpory a posilování rodinných vazeb a pohody.

Projekt zahrnuje tři oblasti podpory:

1. Podpora komunitních aktivit a komunitní práce přímo na území obcí včetně aktivního využívání prostor komunitního centra ve Šternberku.
2. Komplexní podpora v oblasti dluhového poradenství.
3. Podpora rodin a rodinných vazeb prostřednictvím komunitních venkovských táborů.

Ad 1) Podpora komunitní práce

Cílem této KA je komplexní podpora komunitních aktivit a komunitní práce prostřednictvím přímé realizace komunitních aktivit na území min. 20 obcí, včetně aktivního využívání prostor komunitního centra v budově bývalého augustiniánského kláštera ve Šternberku. V rámci aktivity budou nabízeny aktivity a programy aktivizace a participace cílových skupin s cílem zvýšení jejich zapojování se do života v obci/ komunitě. Budou realizovány aktivity podporující rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sdílení a výměny zkušenosti, atd.

Ad 2) Dluhové poradenství

Cílem této KA je aktivně reagovat na aktuálně velmi potřebnou, žádanou a vysokou poptávku po dluhovém poradenství na území MAS Šternbersko a zajištění nutné osvěty v předcházení zadlužování obyvatel. KA bude primárně zajišťovat individuální dluhové poradenství a sekundárně bude zvyšovat finanční gramotnost osob z řad cílových skupin. Prostřednictvím této aktivity bude zvýšena dostupnost odborné služby, právní pomoci a bude možné lépe předcházet zadlužování rodin. Dluhové poradenství bude podporováno výhradně jako cílená přímá podpora a pomoc osobám z cílové skupiny, podpoře aktivit směřujících k aktivnímu řešení zadluženosti či předluženosti, ke snížení rizika sociálního vyloučení z důvodu předluženosti. Aktivitu budeme řešit komplexně včetně přímé práce s cílovou skupinou.

Ad 3) Komunitní venkovské tábory

Realizací aktivity dojde k podpoře rodin a posilování rodinných vazeb prostřednictvím rozšíření nabídky komunitních venkovských táborů. Projekt zajistí realizaci komunitních venkovských táborů v období letních prázdnin na území MAS Šternbersko, a tím umožní rodičům docházet do zaměstnání a mít zajištěný program pro své děti v období letních prázdnin pod vedením zkušených odborníků.

Do projektu je zapojeno 24 komunitních pracovníků z 21 obcí v území MAS Šternbersko, kteří mapují komunity ve svých obcích a dochází k podpoře vybraných komunitních aktivit. Byl zpracován dotazník pro mapování komunit, který elektronicky vyplnilo 167 občanů, cca 100 dotazníků bylo vyplněno fyzicky. Výsledky dotazníkového šetření byly předány komunitním pracovníkům obcí, kteří s nimi budou nadále pracovat v rámci své činnosti komunitních pracovníků.

Ve spolupráci s Charitou Šternberk efektivně probíhá aktivita Dluhové poradenství, v rámci které je občanům nabízena bezplatná pomoc v oblasti dluhové problematiky.



DLUHOVÉ PORADENSTVÍ

MAS ŠTERNBERSKO VE SPOLUPRÁCI S CHARITOU ŠTERNBERK
VÁM POMOHOU NA VAŠÍ CESTĚ K ODDLUŽENÍ

Kontaktujte nás v pracovní dny od 8:00 do 14:30

Tel.: +420 734 390 734

E-mail: katerina.soldanova@sternberk.charita.cz

NABÍZÍME **KOMPLEXNÍ POMOC**
V OBLASTI **DLUHOVÉ PROBLEMATIKY**, např.:

- ♦ zpracování návrhu na povolení oddlužení
- ♦ sestavení rodinných rozpočtů
- ♦ proces mapování dluhů
- ♦ aktivity vedoucí k řešení exekucí
- ♦ aktivity směřující k hájení práv (zejména podávání opravných prostředků proti platebnímu rozkazu a rozsudku)
- ♦ zvyšování kompetencí rodin v oblasti práce s dluhy, a to formou individuální práce
- ♦ podporu rodin v průběhu procesu oddlužení, které budou mimo jiné působit preventivně proti možnému zrušení oddlužení ze strany soudu, atd.



Aktivity jsou realizovány v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus, projektu Na Šternbersko k sobě máme blíz, reg.č.: CZ.03.02.01/00/00/0000090.

V průběhu letních prázdnin 2023 (červenec – srpen) bylo v rámci projektu podpořeno 15 cyklů komunitních venkovských táborů. Tábory byly zrealizovány ve spolupráci s místními aktéry prarodinných aktivit, většinou se jednalo o spolky, které mají bohaté zkušenosti s poskytováním péče o děti v průběhu roku.

Přehled podpořených táborů viz tabulka níže:

Spolupracující organizace	Termín	Téma	Místo konání	Počet účastníků
Aguna z.s.	24. 7. 2023 - 28. 7. 2023	S poníky do pravěku	Chabičov	10
PTPI Šternberk, z.s.	24. 7. 2023 - 28. 7. 2023	Pět elementů	Šternberk	13
Rekreační středisko Vladimír, z.s.	24. 7. 2023 - 28. 7. 2023	Tábor v koňském sedle	Řídeč	11
Rekreační středisko Vladimír, z.s.	14. 8. 2023 - 18. 8. 2023	S koňmi za poznáním	Řídeč	10
Obec Hraničné Petrovice	17. 7. 2023 - 21. 7. 2023	Putování do Země Zdraví	Hraničné Petrovice	11
SDH Hraničné Petrovice	14. 8. 2023 - 18. 8. 2023	Z pohádky do pohádky	Hraničné Petrovice	10
Mgr. Jan Gottwald - agentura 2G	17. 7. 2023 - 21. 7. 2023	Olympijské hry	Šternberk	10
Mgr. Jan Gottwald - agentura 2G	14. 8. 2023 - 18. 8. 2023	Piráti	Šternberk	10
TJ Sokol Bohuňovice z.s.	7. 8. 2023 - 11. 8. 2023	Vesmír	Bohuňovice	14
Bohuňovické mažoretky, z.s.	17. 7. 2023 - 21. 7. 2023	Stardance	Bohuňovice	20
Malý fotbal Olomouc, z. s.	10. 7. 2023 - 14. 7. 2023	Letní kemp malého fotbalu	Hlušovice	14
Obec Hnojice	24. 7. 2023 - 28. 7. 2023	Léto plné radosti	Hnojice	15
SRPŠ při ZŠ Dr. Hrubého Šternberk	14. 8. 2023 - 18. 8. 2023	Od každého trošku	Šternberk	13
Dům dětí a mládeže Šternberk, p. o.	10. 7. 2023 - 14. 7. 2023	Kuchtění a tvoření	Šternberk	20
Sportovní klub Véska	21. 8. 2023 - 25. 8. 2023	Tenis kemp	Dolany - Véska	13

Tábory probíhaly vždy od pondělí do pátku, pokryli jsme tak celý pracovní týden a umožnili tak rodičům bez omezení plnit pracovní povinnosti. Rodiče mohli mít jistotu, že byl pro jejich děti připraven plnohodnotný celodenní program vedený zkušenými odborníky. Součástí programu byly např. sportovní, výtvarné, pohybové aktivity, nechyběly prvky zážitkové pedagogiky, atd. Zájem o tábory ze stran spolupracujících organizací a zejména ze stran rodičů/děti byl vysoký, nabídka 15 cyklů táborů se proto bude opakovat i o letních prázdninách roku 2024 a 2025. Pro dosažení zpětné vazby byl zpracován elektronický dotazník, který vyplnilo 50 osob a jehož výsledky budou zpracovány do dalších cyklů táborů v příštích letech.

2.10. Nová zelená úsporám Light

V roce 2023 MAS Šternbersko o.p.s. nadále plnila roli poradního orgánu pro žadatele o dotaci v rámci programu Nová zelená úsporám Light (NZÚL).



V 1. výzvě NZÚL byl žadatelem vlastník nebo spoluvlastník rodinného domu (na jehož úpravy je dotace požadována), ve kterém má trvalý pobyt počínající před 12. 9. 2022 a zároveň:

- žadatel a všichni členové jeho domácnosti pobírají ke dni podání žádosti o podporu starobní důchod nebo invalidní důchod 3. stupně,
- nebo žadatel v období mezi 12. 9. 2022 a dnem podání žádosti o podporu pobíral příspěvek na bydlení (není nutné, aby jej pobíral po celou dobu).

Podporovaná opatření a maximální výše dotace v 1. výzvě:

Opatření	Měrná jednotka	Dotace (v Kč)
Zateplení fasády	Běžný metr	6 000
Zateplení střechy	Kompletní opatření	120 000
Zateplení stropu pod půdou	Kompletní opatření	50 000
Zateplení podlahy na zemině nebo nad nevytápěným suterénem	Kompletní opatření	60 000
Výměna oken	1 ks výplně	12 000
Výměna vchodových dveří	1 ks dveří	18 000

Maximální celková výše podpory na realizaci opatření v 1. výzvě byla stanovena na 150.000 Kč. Celková výše podpory na jednu žádost činí 100 %, tedy není vyžadována spoluúčast. Výše podpory se stanoví jako součet podpor na vybraná opatření.



Proplacení dotace:

- zpětně u žádostí podaných po realizaci opatření (zateplení/výměny);
- předem u žádostí podaných před dokončením realizace opatření (zateplení/výměny).

Žádosti byly průběžně podávány od 9. ledna 2023 prostřednictvím elektronického systému AIS SFŽP přes elektronickou identitu žadatele.

MAS Šternbersko o.p.s. žadatelům poskytuje součinnost s přípravou i podáním projektové žádosti, s vyřízením identity občana, se zpracováním odborného posudku i následné závěrečné zprávy a je žadatelům k dispozici pro veškeré konzultace a dotazy.

Dne 2. 5. 2023 byla ze strany SFŽP vydána druhá výzva, v rámci které byla doplněna možnost (mimo stávající opatření) nově požádat o dotaci na fotovoltaický či fototermitický systém ohřevu vody v částce 90.000 Kč. Ve 2. výzvě tak žadatelé mohli žádat o 150.000 Kč na zateplení domu (zůstalo) + 90.000 Kč za ohřev vody. Podmínky pro žadatele zůstaly zachovány, jen byly drobně upraveny podmínky některých původních opatření.

Pokyny pro žadatele v programu Nová zelená úsporám Light pro nízkopříjmové domácnosti na území MAS Šternbersko

Oprávnění žadatelé:

Žadatelem o podporu může být pouze **vlastník nebo spoluvlastník** rodinného domu (na jehož úpravy je dotace požadována), ve kterém **má trvalý pobyt** počínající před 12. 9. 2022 **a zároveň**:

- žadatel a všichni členové jeho domácnosti pobírají ke dni podání žádosti o podporu starobní důchod nebo invalidní důchod 3. stupně,
- nebo**
- žadatel v období mezi 12. 9. 2022 a dnem podání žádosti o podporu pobíral příspěvek na bydlení (není nutné, aby jej pobíral po celou dobu).

Zateplení - podporovaná opatření a maximální výše dotace 150 000,- celkem (opatření lze kombinovat):

Opatření	Měrná jednotka	Dotace (v Kč)
Zateplení fasády (min. 20 cm nové izolace)	Běžný metr	6 000
Zateplení střechy (min. 30 cm vč. stávající izolace)	Kompletní opatření	120 000
Zateplení stropu pod půdou (min. 30 cm vč. stávající izolace)	Kompletní opatření	50 000
Zateplení podlahy na zemině nebo nad nevytápěným suterénem (min. 12 cm vč. stávající izolace)	Kompletní opatření	60 000
Výměna oken (rám min. 7 cm + trojsklo)	1 ks výplně	12 000
Výměna vchodových dveří (tepelně izolační výplň + 2sklo, nebo 3sklo)	1 ks dveří	18 000

Instalace obnovitelných zdrojů energie (OZE) – podporovaná opatření a max. výše dotace 90 000,-

- a) Podpora se poskytuje na pořízení a instalaci pouze jednoho z níže uvedených systémů pro akumulaci ohřev vody. Systém může být využíván i pro vytápění (nepovinné).
- b) Instalace podporovaných zdrojů musí být provedena dodavatelem s oprávněními dle § 10d zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění.

Opatření	Požadované parametry	Dotace (v Kč)
Solární termický ohřev vody	Minimální celková plocha apertury kolektorů 1,80 m ²	90 000
	Minimální měrný objem akumulčního zásobníku tepla vztažený k celkové ploše apertury 45 l/m ²	
Solární fotovoltaický ohřev vody	Minimální instalovaný výkon FV panelů 1,50 kWp	
	Minimální měrný objem akumulčního zásobníku teplé vody vztažený k instalovanému výkonu fotovoltaického systému 45 l/kWp	



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU

Jednotlivá opatření lze kombinovat, maximální celková výše podpory v součtu nesmí přesáhnout 150 000 Kč na zateplení a 90 000,- na instalaci OZE.

Celková výše podpory na jednu žádost je omezena na max. 100 %, tedy není vyžadována spoluúčast.

Proplacení dotace:

- zpětně u žádostí podaných po realizaci opatření (zateplení/výměny);
- předem u žádostí podaných před dokončením realizace opatření (zateplení/výměny).

Přílohy k žádosti jsou:

- fotodokumentace stavu před realizací
- doklad potvrzující vlastnictví bankovního účtu žadatele = vlastníka RD
- potvrzení prokazující čerpání důchodu všech členů domácnosti nebo příspěvku na bydlení
- posudek navrhovaných opatření vzhledem k podmínkám výzvy (vystaví MAS)

Žádosti je možné podávat **od 9. ledna 2023** prostřednictvím elektronického systému AIS SFŽP přes elektronickou identitu žadatele, tedy nic se nedokládá fyzicky papírově.

Kontaktní osoby:

Ing. Jana Lukešová - tel.: +420 774 401 559, e-mail: lukesova@mas-sternbersko.cz

Mgr. Lenka Rotterová - tel.: +420 728 696 278, e-mail: rotterova@mas-sternbersko.cz

Co je nutné si připravit:

- Výměry důchodu z ČSSZ VŠECH členů domácnosti.
- Výpis z bankovního účtu vedeného na ŽADATELE (nebo potvrzení o vedení účtu z banky či smlouvu).
- Pořídíme fotky PŘED realizací všech opatření (okna, dveře, strop pod půdou, střecha, atd.)
- V případě ohřevu vody pořídíme foto střechy před instalací panelů + foto bojleru (buď stávajícího, nebo místo, kde bude instalován nový bojler).

Osobní schůzka je možná pouze po předchozí telefonické dohodě.

Zaměstnanci MAS Šternbersko se v roce 2023 průběžně vzdělávali v energetické oblasti – účastnili se kurzů EnKoMAS (online i prezenčně). Tento kurz v roce 2023 úspěšně absolvovalo 5 pracovníků MAS Šternbersko: Mgr. Ondřej Večeř, Mgr. Lenka Rotterová, Ing. Jana Lukešová, Ing. Martin Kantor, Ph.D., Ing. Petr Smička.

Dne 7. 12. 2023 došlo k dočasnému přerušení přijímání projektových žádostí z důvodu nutného navýšení alokace finančních prostředků.

Od 17. 1. 2024 bude otevřena 3. výzva (vklad tří miliard korun) a dojde k následujícím úpravám:

- Přidání nových možných žadatelů o domácnosti, které čerpají přídavek na dítě;
- Podpora se rozšíří na byty v bytových domech ve vlastnictví SVJ a bytových družstev;
- Škála podporovaných opatření zůstává stejná, zpřesní se pouze některé podmínky, které především seniory ochrání před instalací nekvalitních výrobků s minimálním efektem úspory.

Ze strany SFŽP byly v průběhu roku 2023 postupně vyhlašovány výzvy pro Místní akční skupiny, kde si MAS mohly zažádat o proplacení již úspěšně ukončených administrovaných projektových žádostí v rámci programu NZÚL.

Ke dni 8. 12. 2023 byl zpracován přehled projektů podaných/realizovaných/ukončených v rámci NZÚL prostřednictvím MAS Šternbersko, kdy v realizaci/ukončeno je 208 projektů v celkové výši přidělené dotace 23 645 484 Kč. Podrobnější přehled viz níže:



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

MAS Šternbersko o.p.s.

Přehled podpořených žádostí v Nové zelené úsporám Light k 8. 12. 2023 - projekty řešené prostřednictvím MAS Šternbersko.

V realizaci/ukončeno je již 208 projektů v celkové výši přidělené dotace 23 645 484 Kč.

Obce v území MAS	Projekty v realizaci	Ukončené projekty	Výše přidělené dotace
Babice	1	1	258 000 Kč
Bělkovice-Lašťany	5	6	1 448 000 Kč
Bohuňovice	6	8	1 610 000 Kč
Dolany	3	11	1 608 000 Kč
Domašov u Šternberka	0	1	150 000 Kč
Hlásnice	2	0	230 000 Kč
Hlušovice	0	1	18 000 Kč
Hnojice	0	2	210 000 Kč
Horní Loděnice	2	0	302 000 Kč
Hraničné Petrovice	1	1	240 000 Kč
Huzová	2	2	420 000 Kč
Komárov	1	4	402 000 Kč
Lipina	1	1	224 000 Kč
Lužice	2	1	246 000 Kč
Mladějovice	1	2	210 000 Kč
Mutkov	1	1	258 000 Kč
Řídeč	2	2	338 000 Kč
Samotíšky	3	4	914 000 Kč
Šternov	5	5	1 106 000 Kč
Šternberk	21	35	6 494 000 Kč
Tověř	2	2	517 065 Kč
Žerotín	1	1	230 000 Kč
Ostatní obce (mimo území MAS)	27	28	6 212 419,00 Kč
CELKEM	89	119	23 645 484,00 Kč

Kontaktní osoby:

Ing. Jana Lukešová - tel.: +420 774 401 559, e-mail: lukesova@mas-sternbersko.cz

Mgr. Lenka Rotterová - tel.: +420 728 696 278, e-mail: rotterova@mas-sternbersko.cz



2.11. Osvětová a poradenská činnost v oblasti energetiky

Oblast energetiky se dotýká jak nakládání s elektřinou, plynem a teplem, tak také úsporných opatření, od zateplování po výměnu zdrojů tepla za efektivnější. Dále je věnována pozornost managementu, měření spotřeby a výroby, zapojení obnovitelných zdrojů jako je slunce a vítr, vypracování koncepčních dokumentů s cílem využít maximum potenciálu například ve formě komunální a komunitní energetiky.

Osvětová a poradenská činnost je v území nabízena všem subjektům: jednotlivým občanům, podnikatelským subjektům a obecním samosprávám.

Občanům je nabízeno datační poradenství a asistence pro oblast úspor jako je program Nová zelená úsporám Standard Nová zelená úsporám Light a další.

V průběhu podzimu a zimy 2023 probíhala osvětová činnost pro obce, jak formou společného semináře – starostovské snídani ve Šternberku a Velké Bystřici, tak formou individuálních konzultací. Řešeny byly témata související s úspornými opatřeními, dotačními výzvami jak pro samotné objekty obcí, tak i opatření a výzvy s koncepčním významem pro oblast energetiky celých obcí.

2.12. Místní energetická koncepce a energetický management

Na podzim roku 2023 se Šternbersko vydalo na cestu energetické transformace, kdy MAS Šternbersko podalo ve spolupráci s obcemi a Mikroregionem Šternbersko třináct projektových žádostí do Národního plánu obnovy na zpracování místních energetických koncepcí a energetických managementů.

Konkrétně bylo podáno 8 žádostí na zpracování místní energetické koncepce obcí s celkovou předpokládanou dotací 3,7 mil. Kč. V rámci čtyř žádostí byl žadatelem Mikroregion Šternbersko, pod kterým se sdružilo 11 obcí. V případě schválení dotace bude mít nově 15 obcí z území MAS Šternberska zpracovanou místní energetickou koncepci. V rámci tohoto inovativního přístupu k energetice bude každá zapojená obec moci vytvořit svůj vlastní plán, který bude návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energii spotřebovávané v lokalitě konkrétní obce.

Obce z území žádající prostřednictvím MAS Šternbersko o dotaci na zpracování místní energetické koncepce:

Obec		Obec	
1.	Babice	9.	Mladějovice
2.	Domašov u Šternberka	10.	Mutkov
3.	Hlásnice	11.	Řídeč
4.	Hlušovice	12.	Samotičky
5.	Hnojice	13.	Štarnov
6.	Huzová	14.	Šternberk
7.	Komárov	15.	Tověř
8.	Lužice		

Dále MAS Šternbersko podalo pět projektových žádostí na energetický management s celkovou předpokládanou dotací 2,75 mil. Kč. Tento energetický management má zavést systém pro monitorování a vyhodnocování spotřeby energie.

Obce žádající prostřednictvím MAS Šternbersko o dotaci na zavedení energetického managementu:

Obec	
1.	Bělkovice-Laštany
2.	Hlušovice
3.	Samotičky
4.	Štarnov
5.	Tověř

3. FINANČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

Za rok 2023 byl výsledek hospodaření kladný. Důvodem je využívání různých forem finanční podpory, jako je např. podpora z úřadu práce na některé zaměstnance MAS Šternbersko o.p.s. a především efektivní hospodaření. Hospodářský výsledek za rok 2023 byl 309.888,12 Kč a bude ponechán jako nerozdělený zisk.

V příloze č. 1 dokládáme výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu a rozvahu v plném rozsahu sestavené k rozvahovému dni 31. 12. 2023.

V příloze č. 2 dokládáme Přílohu v účetní závěrce společnosti MAS Šternbersko o.p.s. k 31. 12. 2023.

V příloze č. 3 dokládáme Zprávu o ověření účetní závěrky společnosti sestavené k 31. 12. 2023.

3.1. Přehled poskytnutých dotací za rok 2023 dle poskytovatele

- Město Šternberk: 2.760.000 Kč (provozní dotace na chod Informačního centra Šternberk a vydávání měsíčníku Šternberské listy)
- Město Šternberk: 179.600 Kč (provozní dotace na cykloprojekt).
- Úřad práce ČR: 36.000 Kč (společensky účelné pracovní místo na pracovníka IC).
- Olomoucký kraj: 631.500 Kč (500.000 Kč Program rozvoje cestovního ruchu (investiční dotace), 35.000 Kč z Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů. 35.000 Kč z Programu prevence kriminality Olomouckého kraje 2023. 26.250 Kč z Programu environmentálního vzdělávání Olomouckého kraje. 25.000 z Programu na podporu místních produktů 2023. 10.000 z Programu podpory kulturních akcí v Olomouckém kraji 2023).
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR: 1.104.931,50 Kč (realizace SCLLD MAS Šternbersko 2019-2023).
- Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR: 2.949.908,30 Kč (realizace projektu Na Šternbersku k sobě máme blíž).
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR: 2.140.339,40 Kč (realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III. pro území MAS Šternbersko a MAS Bystřička).
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR: 1.981.057,75 Kč (realizace projektu Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji).
- Státní fond životního prostředí ČR: 802.000 Kč (realizace projektu Nová zelená úsporám Light).
- Ministerstvo průmyslu a obchodu: 44.878,92 Kč (realizace projektu Enkomas).
- Ministerstvo kultury: 255.858,98 Kč (realizace projektu Podpora kreativního učení ve vzdělávacích institucích na území MAS Šternbersko).

3.2. Přehled přijatých darů v roce 2023

V roce 2023 nebyl ze strany MAS Šternbersko přijat žádný dar.

3.3. Majetek společnosti – přehled dlouhodobého majetku

Přehled dlouhodobého majetku

Strana 1

MAS Šternbersko o.p.s.

IČ: 26879794

Rok: 2023

Dne: 06.03.2024

Tisk všech záznamů

Číslo	Název	Typ	Pořízení	Zařazení	Vyřazení
14IM00001	kancelářský nábytek	HM	31.08.2014	31.08.2014	
17IM00001	kopírka CANON iRACC3525i	HM	20.09.2017	20.09.2017	
17IM00002	kancelářský nábytek	HM	20.09.2017	20.09.2017	
23IM00004	In-line BOX I. Uničovská ŠTBK	HM	30.06.2023	30.06.2023	
23IM00005	In-line BOX II. Závodní ŠTBK	HM	30.06.2023	30.06.2023	
23IM00006	In-line BOX III. Lhotská ŠTBK	HM	30.06.2023	30.06.2023	
23IM00001	Cyklo Coolna Aquapark	HM	31.07.2023	31.07.2023	
23IM00002	Altán Salaš Komárov	HM	24.08.2023	24.08.2023	
23IM00003	Altán Salaš Řídeč	HM	24.08.2023	24.08.2023	
23IM00007	Lavička s přístřeškem a držákem kol ŠTBK	HM	20.12.2023	20.12.2023	

4. ČLENSKÁ ZÁKLADNA K 31. 12. 2023

V polovině roku 2022 došlo ze strany Sněmu zakladatelů MAS Šternbersko ke schválení ukončení členství celkem 23 členů a MAS se tak dostala na cílový stav, tj. 17 zakladatelů z řad členských obcí. Právě omezení počtu členů umožňuje kanceláři MAS vyšší flexibilitu v rozhodování. Naprostá většina subjektů, které ukončili své členství, zůstává nadále partnery místní akční skupiny a nadále tak zůstávají v režimu partnerství v rámci organizační složky.

4.1. Seznam zakladatelů (členů MAS Šternbersko o.p.s.)

Obec Bělkovice-Lašťany; obec Dolany; obec Hnojice; obec Šternov; obec Bohuňovice; obec Hlušovice; obec Samotičky; obec Babice; město Šternberk; obec Mutkov; obec Řídeč; obec Domašov u Šternberka; obec Hlásnice; obec Lužice; obec Komárov; obec Mladějovice; obec Huzová.

4.2. Partneři MAS - obce

Babice, Bělkovice-Lašťany, Bohuňovice, Dolany, Domašov u Šternberka, Hlásnice, Hlušovice, Hnojice, Horní Loděnice, Hraničné Petrovice, Huzová, Komárov, Lipina, Lužice, Mladějovice, Mutkov, Řídeč, Samotičky, Šternberk, Šternov, Tověř, Žerotín.

4.3. Partneři MAS - neziskové organizace, fyzické osoby

AMK Ecce Homo Šternberk, Atletický klub Šternberk, ČSV, o. s. ZO Šternberk, Dům dětí a mládeže Šternberk, p. o., Ecce Homo Šternberk, FC Dolany, o. s., Fotbalový klub Huzová, Hanácký svaz technických sportů, Handkeho občanské sdružení, Charita Šternberk, Mateřské centrum Kuličky, o. s., Městská kulturní zařízení, p. o., Římskokatolická farnost Horní Loděnice, Římskokatolická farnost Mladějovice, Římskokatolická farnost Šternberk, Sbor dobrovolných hasičů Bělkovice-Lašťany, Sbor dobrovolných hasičů Huzová, Sbor dobrovolných hasičů v Tověři, Sociální služby Šternberk, p. o., Tělocvičná jednota Sokol Hnojice, Dušan Ťuka, František Sviták, Ing. Aleš Calábek, Ing. Jiří Hudec, Ing. Miloš Porč, Ing. Pavel Stonawský, Josef Londa, Marek Spáčil, Leo Czabe, Klub českých turistů, odbor Šternberk, SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Řídeč, Jezdecký klub Loděnice, Sportovní klub SKI-OB Šternberk, z.s., Roman Sobkuliak, Ing. Kristýna Vyvozilová, Ludvík Pešek, Dalibor Pešek.

4.4. Partneři MAS - podnikatelé

Domapek, s. r. o., Hanácká zemědělská a. s., Mgr. Jan Gottwald, Miloslav Kymlička, Oldřich Chovanec, Palírna Samotičky, s. r. o., Paseka, zemědělská a. s., Stanislav Prokop, ZD Bohuňovice, s. r. o., Zevyr, s. r. o., EKO TERA s.r.o., Aleš Hrubý, Ing. Pavel Hrubý, Ing. Leoš Letocha Ph.D., Senioři Komárov s.r.o, GOLDMAX SERVICES s.r.o., Mgr. Monika Mackovíková, Luděk Obrtel, Martin Krbeček, Farma Petrovice, a.s., Mgr. Klauďie Kilkovská Urbanová, CALTHA přírodní kosmetika s.r.o., Aneta Dobešová, Gabriela Sedláčková Dobešová.

4.5. Přijetí/vyloučení partnerů do/z organizační složky MAS

V roce 2023 nebyli do organizační složky MAS přijati žádní partneři, stejně tak ani žádný z partnerů nebyl vyloučen/nevystoupil.

5. PŘÍLOHY

V příloze č. 1 dokládáme rozvahu a výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu v plném rozsahu sestavené k rozvahovému dni 31. 12. 2023.

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31.12.2023 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
MAS Šternbersko o.p.s.
Horní náměstí 78/16
Šternberk
785 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26879794

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.		451
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	11	11
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	11	11
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	181	681
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	181	681
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-192	-241
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	-11	-11
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-181	-230
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	7 243	3 660
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	267	232
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	267	232
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	849	1 277
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	18	33
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)		4
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	827	1 238
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	4	2
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	6 057	2 055
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	17	105
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	6 040	1 950
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	70	96
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	4	
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	66	96
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	7 243	4 111

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86	1 359	2 119
A. I.	Jméni celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	358	808
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	358	808
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1 až A.II.3.	94	1 001	1 311
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	310
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	234	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93	767	1 001
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	5 884	1 992
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105	4	
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103	4	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	5 880	1 990
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	105	130
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108	4 562	1 702
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109	11	
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	607	
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	257	
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	67	
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122	271	158
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		2
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		2
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	7 243	4 111

Sestaveno dne: 25.04.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
MAS Šternbersko o.p.s.
Horní náměstí 78/16
Šternberk
785 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
26879794

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	3 165	309	3 474
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 370	27	1 397
A. I. 2.	Prodané zboží	4		266	266
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	5		5
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	47		47
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	108		108
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 635	16	1 651
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	11 029		11 029
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	8 659		8 659
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	2 131		2 131
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	239		239
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	9		9
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	9		9
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	48		48
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	48		48
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	49		49
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	49		49
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	20		20
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	20		20
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	14 320	309	14 629
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	12 886	36	12 922
B. I. 1.	Provozní dotace	42	12 886	36	12 922
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	605		605
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46	605		605
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	717	618	1 335
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	62	15	77
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	8		8
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	54	15	69
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	14 270	669	14 939
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním f. 61 - (f. 39 - f. 37)	62	-50	360	310
D.	Výsledek hospodaření po zdanění f. 62 - f. 37	63	-50	360	310

Sestaveno dne: 13.05.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

V příloze č. 2 dokládáme Přílohu v účetní závěrce společnosti MAS Šternbersko o.p.s. k 31. 12. 2023.

Příloha k účetní závěrce
Společnosti MAS Šternbersko o.p.s.
k 31. 12. 2023

I. Základní informace o účetní jednotce

Příloha je zpracována za účetní období od 1. ledna 2023 do 31. prosince 2023

Obchodní firma: MAS Šternbersko o.p.s.
Sídlo: Horní náměstí 78/16, Šternberk
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
IČ: 268 79 794
Datum vzniku: 19. 1. 2006

Zapsaná do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl O, vložka 213.

Druh obecně prospěšných služeb:

- tvorba strategií a plánů rozvoje regionu
- koordinace rozvoje regionu ve všech oblastech
- rozvoj a propagace regionu a jeho turistického potenciálu
- vytváření nových forem a možností ekonomického a turistického využití krajiny
- ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako jediného základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu (péče a rozvoj turistického ruchu)
- podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí (péče o životní prostředí a rozvoj ochrany životního prostředí)
- služby při financování projektů k rozvoji regionu
- posouzení projektů zaměřených k rozvoji regionu
- koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu
- tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu
- součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu
- příprava informačních a metodických materiálů a školních pomůcek
- výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže
- zajišťování osvěty a vzdělanosti lidského potenciálu regionu
- spolupráce na rozvoji lidských zdrojů
- provoz informačního centra a jeho koordinace a rozvoj
- komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu
- poradenská a propagační činnost
- činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu
- vydávání tiskovin
- organizace stáží a odborných praxí pro studenty
- organizace odborných seminářů, konferencí, exkurzí, kulturních, vzdělávacích, osvětových a společenských akcí pro odbornou a širokou veřejnost (zajišťování vzdělanosti lidského potenciálu regionu)
- práce v oblasti sociálních služeb
- komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) prostřednictvím organizační složky Společnosti

- podpora a koordinace projektů, které jsou v souladu s přijatou rozvojovou strategií CLLD
- meziregionální nebo mezinárodní spolupráce na výše uvedená témata
- vyhledávání možných finančních zdrojů pro financování rozvojových projektů
- podpora rozvoje občanských iniciativ na místní a regionální úrovni, ochrana přírodního a kulturního bohatství a zdraví obyvatel regionu

Statutární orgán – ředitel:

Ing. Veronika Machowská, MBA

Správní rada:

Předseda správní rady:

Ing. Stanislav Orság

Členové správní rady:

Ing. Hampl Miroslav, Leo Czabe, Spáčil Marek, Malík Vlastimil, Ing. Procházková Michaela

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady:

Ing. Petřek Jiří

Členové dozorčí rady:

Ing. Krasulová Jana, Jaroslav Míča

Informace o zakladatelích:

Společnost MAS Šternbersko o.p.s. v roce 2022 zredukovala počet zakladatelů na 17 následujících: obec Bělkovice-Lašřany; obec Dolany; obec Hnojice; obec Štarnov; obec Bohuňovice; obec Hlušovice; obec Samotičky; obec Babice; město Šternberk; obec Mutkov; obec Řídeč; obec Domašov u Šternberka; obec Hlásnice; obec Lužice; obec Komárov; obec Mladějovice; obec Huzová.

II. Informace o používaných účetních metodách

Účetní jednotka účtuje v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

1. Způsoby oceňování, odepisování a účetní postupy u dlouhodobého majetku:

Za dlouhodobý hmotný majetek účetní jednotka od roku 2012 považuje majetek ocenění od 40.000 Kč u hmotného a 60.000 Kč u nehmotného majetku. Majetek nedosahující tohoto ocenění bude sledován v tzv. operativní evidenci a to od částky 3.000 Kč u hmotného a od 10.000 Kč u nehmotného majetku.

Drobný hmotný majetek od 3.000 Kč do 40.000 Kč je veden v operativní evidenci a je účtován na účet 501 – Spotřeba materiálu.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek od 10.000 Kč do 60.000 Kč je veden v operativní evidenci a je účtován do nákladů na účet 518 – Ostatní služby.

Za dlouhodobý hmotný majetek je považován majetek v částce od 40.000 Kč, který se účtuje na účet 022 – Dlouhodobý hmotný majetek a podléhá odepisování.

Za dlouhodobý nehmotný majetek je považován nehmotný majetek v částce nad 60.000 Kč, který se účtuje na příslušný majetkový účet a podléhá odepisování.

Hmotný a nehmotný dlouhodobý majetek se odepisuje prostřednictvím účetních odpisů (účet 551 v souvztahnosti s příslušným účtem oprávek). Doba životnosti se stanoví podle předpokládané doby použití majetku. Kategorie účetních odpisů je oddělena od odpisů daňových. Vzhledem k tomu, že

majetek podléhající k odepisování je účetní jednotkou nakupován minimálně, je doba životnosti posouzena u každého individuálního pořízení samostatně.

2. Zásoby:

O zásobách je účtováno způsobem B. Zásoby jsou rozdělené na vlastní zboží a zboží v komisi. **Oceňování je prováděno váženým aritmetickým průměrem z pořizovacích cen.**

3. Cizí měny:

Pro přepočet cizí měny je používán aktuální kurz ČNB.

4. Změny účetních metod:

Nenastaly.

III. Ostatní informace dle § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

1. Majetek:

Hmotný majetek

název	Pořizovací hodnota	Zůstatková cena	Oprávký
Kancelářský nábytek	61.200 Kč	0 Kč	61.200 Kč
Kopírka CANON	55.000 Kč	0 Kč	55.000 Kč
Kancelářský nábytek SCLLD	64.911 Kč	0 Kč	64.911 Kč
In-line BOX I. Uničovská ŠTBK	57.426,66 Kč	50.720,66 Kč	6.706 Kč
In-line BOX II. Závodní ŠTBK	57.426,67 Kč	50.720,67 Kč	6.706 Kč
In-line BOX III. Lhotská ŠTBK	57.426,67 Kč	50.720,67 Kč	6.706 Kč
Cyklo Coolna Aquapark	168.816 Kč	151.932 Kč	16.884 Kč
Altán Salaš Komárov	72.107 Kč	66.097 Kč	6.010 Kč
Altán Salaš Říděč	72.107 Kč	66.097 Kč	6.010 Kč
Lavička s přístř. a držák. kol	14.699 Kč	14.454 Kč	245 Kč

Nehmotný majetek

název	Pořizovací hodnota	Zůstatková cena	Oprávký
Elektronická licence	11.147 Kč	0 Kč	11.147 Kč

2. Odměna auditorovi:

Společnost MAS Šternbersko o.p.s. vyplatila v roce 2023 auditorovi Ing. Jiřímu Turoňovi za povinný audit roku 2022 odměnu ve výši 30.250 Kč.

3. Výše závazků po splatnosti delší než 5 let:

Výše závazků ve splatnosti:	0 Kč
Výše závazků po splatnosti do 30 dnů:	77.550,51 Kč
Výše závazků po splatnosti do 30 dnů:	49.216,50 Kč
Výše Závazků po splatnosti 30 až 89 dnů:	3.000,00 Kč
Výše Závazků po splatnosti 90 až 179 dnů:	0 Kč
Výše Závazků po splatnosti 180 až 359 dnů:	0 Kč
Výše Závazků po splatnosti 360 a více dnů:	0 Kč

4. Výše pohledávek po splatnosti delší 5 let:	0 Kč
Výše pohledávek ve splatnosti:	7.774 Kč
Výše pohledávek po splatnosti do 30 dnů:	6.000 Kč
Výše pohledávek po splatnosti 30 až 89 dnů:	3.200 Kč
Výše pohledávek po splatnosti 90 až 179 dnů:	15.500 Kč
Výše pohledávek po splatnosti 360 a více dnů:	0 Kč

5. Poskytnuté záruky:

Společnost nemá kryté závazky plnohodnotnou zárukou.

6. Výše čerpání úvěru: 0 tis Kč

7. Výše dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze: 0 Kč

8. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2023: 17

9. Celková výše osobních nákladů: 11.029 tis. Kč
Z toho řídí zaměstnanci 937 tis. Kč

10. Odměny členům statutárních orgánů za rok 2023: 0 Kč

11. Výše záloh a úvěrů poskytnutých členům statutárních orgánů: 0 Kč

12. Výše splatných závazků na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, na veřejném zdravotním pojištění a na daních:

Sociální pojištění 336001	0 tis. Kč
Zdravotní pojištění 336002	0 tis. Kč
Daň ze závislé činnosti 342100	0 tis. Kč
Daň vybíraná srážkou 342200	- 4 tis. Kč

13. Způsob zjištění základů daně z příjmů a využití úlev podle § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDP“), v Kč:

Náklady roku 2023:	14.628.630,43 Kč
Výnosy roku 2023:	14.938.518,55 Kč
Hospodářský výsledek za rok 2023:	309.888,12 Kč
Účetní jednotka má široký základ daně dle § 18a, odst. 5) ZDP	

Odpočet po veřejně prospěšné poplatníky (§ 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.):

Byl ve výši 309.888,12 Kč.

Použití daňových úlev bylo provedeno přesně dle platné legislativy.

14. Přijaté dotace v roce 2023:

Do výnosů organizace byly dotace předepsány tak, jak časově a věčně souvisejí s vynaloženými náklady, a to:

- Město Šternberk: 2.760.000 Kč (provozní dotace na chod Informačního centra Šternberk a vydávání měsíčníku Šternberské listy)
- Město Šternberk: 179.600 Kč (provozní dotace na cykloprojekt).

- Úřad práce ČR: 36.000 Kč (společensky účelné pracovní místo na pracovníka IC).
- Olomoucký kraj: 631.500 Kč (500.000 Kč Program rozvoje cestovního ruchu (investiční dotace), 35.000 Kč z Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů. 35.000 Kč z Programu prevence kriminality Olomouckého kraje 2023. 26.250 Kč z Programu environmentálního vzdělávání Olomouckého kraje. 25.000 z Programu na podporu místních produktů 2023. 10.000 z Programu podpory kulturních akcí v Olomouckém kraji 2023).
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR: 1.104.931,50 Kč (realizace SCLLD MAS Šternbersko 2019-2023).
- Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR: 2.949.908,30 Kč (realizace projektu Na Šternbersku k sobě máme blíž).
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR: 2.140.339,40 Kč (realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III. pro území MAS Šternbersko a MAS Bystřička).
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR: 1.981.057,75 Kč (realizace projektu Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji).
- Státní fond životního prostředí ČR: 802.000 Kč (realizace projektu Nová zelená úsporám Light).
- Ministerstvo průmyslu a obchodu: 44.878,92 Kč (realizace projektu Enkomas).
- Ministerstvo kultury: 255.858,98 Kč (realizace projektu Podpora kreativního učení ve vzdělávacích institucích na území MAS Šternbersko).

15. Přijaté dary v roce 2023:

0 tis. Kč

16. Veřejné sbírky:

Společnost neuspořádala žádnou veřejnou sbírku.

17. Vypořádání výsledků hospodaření za rok 2023:

Hospodářský výsledek za rok 2023 byl 309.888,12 Kč a bude ponechán jako nerozdělený zisk.

18. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:

Takové události nenastaly.

Sestaveno dne: 25. 4. 2024

Sestavil: Dagmar Ťulpová

Statutární zástupce: Ing. Veronika Machowská, MBA

V příloze č. 3 dokládáme Zprávu o ověření účetní závěrky společnosti sestavené k 31. 12. 2023.

Ev. č. PA/6/2024

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určená zakladatelům účetní jednotky

MAS Šternbersko, o.p.s.

Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti:

MAS Šternbersko, o.p.s.

se sídlem Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk

zapsané do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Ostravě
oddíl O vložka 213

sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v části I. přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti MAS Šternbersko, o.p.s. k 31. 12. 2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 v souladu s českými účetními předpisy

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Má odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm.b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí

mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jíž dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost ředitele, správní rady a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky jsou ředitel a správní rada Společnosti povinni posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy správní rada plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za přezkum řádné účetní závěrky a výroční zprávy a provádění dohledu nad činností společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a správní radou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v této zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data vydání této zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. Jiří Turoň
auditor
číslo oprávnění KA ČR 1907
místo podnikání:
Palackého 689/2, 736 01 Havířov-Město



V Havířově dne 30. 5. 2024