

Statut organizační složky - Místní akční skupiny společnosti MAS Šternbersko o.p.s.

Dne 25. 6. 2013 byla Zakládací smlouvou založena obecně prospěšná společnost MAS Šternbersko o.p.s. (dále jen Společnost).

Tento Statut upravuje právní poměry její organizační složky, Místní akční skupiny Šternbersko.

Název společnosti: MAS Šternbersko o.p.s.
Sídlo společnosti: Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
IČ: 26879794

Článek I. Místní akční skupina

1. V souladu s příslušnými ustanoveními Zakládací listiny (článek II., odstavec 1., písmeno v) rozhodla Správní rada společnosti dne 6. 11. 2015 o zřízení organizační složky Společnosti. Místní akční skupinu ve formě organizační složky zřizuje správní rada za účelem realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD).
2. Místní akční skupinu tvoří partneři, tedy právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru, kteří zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy.
3. Místní akční skupina je otevřeným partnerstvím založeným na členském principu.
4. Poměr zástupců veřejného a soukromého sektoru při rozhodování v Místní akční skupině a jejich orgánech (s výjimkou Monitorovacího výboru) musí být vždy maximálně 49 % zástupců veřejného sektoru (obce, dobrovolné svazky obcí, kraje, státní organizace a orgány a jimi zřízené příspěvkové a jiné organizace), alespoň 51 % zástupců ze soukromého sektoru (nestátní neziskové organizace, podnikatelské subjekty, fyzické osoby). Žádná ze zájmových skupin nesmí mít při rozhodování v Místní akční skupině a jejich orgánech (s výjimkou Monitorovacího výboru) více než 49 % hlasovacích práv. Tyto podmínky se sledují při kontrole usnášedischopnosti Valné hromady Místní akční skupiny. U Programového výboru a Výběrové komise se sledují při tvorbě orgánů.
5. Při rozhodování je hlasovací právo členů orgánů Místní akční skupiny rovné. V případě Valné hromady je možné provést poměrnou úpravu hlasovacích práv, aby byla splněna podmínka dle bodu 4.
6. Území působnosti Místní akční skupiny je definováno na základě schválení zařazení území obce do území působnosti Místní akční skupiny (SCLLD) jednotlivými zastupitelstvy obcí. Aktuální seznam je uveden na internetových stránkách Společnosti.
7. Seznam partnerů Místní akční skupiny, jejich zástupců a všech jejích orgánů vede vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
8. Partneři Místní akční skupiny uzavírají se Společností o svém členství v Místní akční skupině Partnerskou smlouvu.
9. Partner musí splnit tyto základní podmínky:
 - a) musí mít na území působnosti Místní akční skupiny trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Rozhodnutí o místní působnosti daného partnera je v kompetenci Valné hromady Místní akční skupiny.
 - b) musí ctít principy partnerství a spolupráce
 - c) pro přistoupení do místní akční skupiny musí svou činností dlouhodobě přispívat k rozvoji místa své působnosti nebo celého regionu.
10. Každý partner Místní akční skupiny je povinen písemně jmenovat svého zástupce, který bude jeho jménem jednat v orgánech Místní akční skupiny.
11. Nejvyšším orgánem Místní akční skupiny je Valná hromada.
12. Činnost Místní akční skupiny organizuje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
13. Za činnost v Místní akční skupině nenáleží členům ani jejich zástupcům odměna, nestanoví-li Společnost jinak.

Článek II.

Místní partnerství, Partner Místní akční skupiny a Partnerská smlouva

1. Místní partnerství se uskutečňuje na základě smlouvy uzavřené mezi zájemcem na straně jedné (dále také jako „Partner MAS“) a obecně prospěšnou společností na straně druhé (dále také jako „Partnerská smlouva“).
2. Partner MAS reprezentuje v místním partnerství především zájmy konkrétní zájmové skupiny (dále také jako „Zájmová skupina“) a tyto zájmy také aktivně prosazuje.

3. Zájmové skupiny vymezuje Programový výbor a schvaluje Valná hromada Místní akční skupiny.
4. Partner může být příslušný jen k jedné Zájmové skupině.
5. Partner MAS má zejména právo volit členy orgánů MAS, právo být volen do orgánů MAS a právo účastnit se jednání (zasedání) nejvyššího orgánu MAS a hlasovat na něm.
6. Partner MAS má povinnost chovat se čestně a slušně vůči ostatním Partnerům MAS, obecně prospěšné společnosti a členům jejich orgánů (orgánům MAS); pokud je Partner MAS řádně zvolen členem orgánů MAS, má povinnost se jednání (zasedání) těchto orgánů účastnit a řádně plnit své povinnosti spojené s členstvím v takovém orgánu. Partner MAS má povinnost platit členské příspěvky, pokud jsou stanoveny.
7. Partner MAS má povinnost zachovávat vnitřní řády a směrnice.

Článek III. Kancelář Místní akční skupiny

1. Kancelář Místní akční skupiny je její výkonnou složkou.
2. Kancelář Místní akční skupiny zřizuje Společnost; kancelář řídí vedoucí zaměstnanec pro realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje, který odpovídá za její chod.
3. Společnost musí mít vedoucího zaměstnance pro realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje v pracovněprávním vztahu; tímto vedoucím zaměstnancem je manažer Místní akční skupiny.
4. Vedoucí zaměstnanec nesmí být členem žádného orgánu Společnosti ani členem žádného povinného orgánu Místní akční skupiny. Vedoucí zaměstnanec má právo se účastnit zasedání (jednání) orgánů Společnosti a orgánů Místní akční skupiny, vždy s hlasem poradním.
5. Vedoucí zaměstnanec je odpovědný Programovému výboru a Valné hromadě Místní akční skupiny; Správní radě a řediteli Společnosti.
6. Společnost může mít pro zajištění plnění úkolů Místní akční skupiny a úspěšnou realizaci činnosti i další zaměstnance.
7. Místní akční skupina má zřízeny internetové stránky: <http://mas-sternbersko.cz/>
8. Na těchto internetových stránkách má zveřejněny mj. tyto povinné informace:
 - a) zřizovací dokumenty (zakládací listinu, statut),
 - b) adresu sídla a kanceláře, konzultační hodiny a kontaktní osobu,
 - c) mapu územní působnosti,
 - d) výroční zprávu o činnosti a hospodaření,
 - e) seznam členů povinných orgánů (Programového výboru, Výběrové komise a Monitorovacího výboru),
 - f) aktuální seznam partnerů a zájmových skupin Místní akční skupiny.

Článek IV. Valná hromada Místní akční skupiny

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Místní akční skupiny.
2. Valnou hromadu tvoří všichni partneři Místní akční skupiny zastoupení svými statutárními zástupci nebo jimi zmocněnými osobami.
3. Valná hromada se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok. Zasedání Valné hromady svolává Programový výbor.
4. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina partnerů Místní akční skupiny a zároveň veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Pokud by tato podmínka nebyla splněna, řídící přeruší jednání a společně s ověřovateli zápisu provede přepočítání hlasů u veřejného sektoru či zájmové skupiny tak, aby byla splněna podmínka max. 49 % hlasovacích práv u veřejného sektoru a zájmových skupin. V prezenční listině se proto u každého partnera sleduje příslušnost k zájmové skupině, a zda náleží do veřejného či soukromého sektoru. Bude-li potřeba provést přepočítání hlasovacích práv, bude proveden poměrným způsobem pouze v nezbytně nutném míře tak, aby byla splněna podmínka uvedená výše. V případě přepočtu hlasů bude využita tabulka „Hlasovací práva“, která byla zpracována SZIF. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných partnerů.
V případě, že na Valné hromadě není přítomna nadpoloviční většina partnerů, předseda konstatuje, že schůze není usnášeníschopná a svolá (určí datum) pro konání tzv. náhradního jednání Valné hromady, avšak nejpozději dle jednoho měsíce od konání původní schůze Valné hromady. Pro jednání náhradního jednání nejvyššího orgánu (Valné hromady) platí, že musí probíhat podle programu původně svolané schůze, přitom stále platí podmínka, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje

- více než 49 % hlasovacích práv. Již není nutné, aby byla přítomna nadpoloviční většina členů (partnerů).
5. Valná hromada má tyto kompetence:
 - a) ukládá úkoly Programovému výboru,
 - b) schvaluje záměry Místní akční skupiny,
 - c) schvaluje svůj jednací řád a další vnitřní předpisy Místní akční skupiny včetně čl. I.–IX. tohoto Statutu, pokud nejsou právním řádem nebo rozhodnutím Valné hromady Místní akční skupiny svěřeny jinému orgánu Místní akční skupiny,
 - d) nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS,
 - e) zřizuje Programový výbor, Výběrovou komisi a Monitorovací výbor a volí členy těchto orgánů,
 - f) určuje počet členů povinných orgánů, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání a způsob jednání a dobu jejich mandátu,
 - g) rozhoduje o přijetí nebo vyloučení partnera MAS,
 - h) schvaluje Strategii komunitně vedeného místního rozvoje, schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů, schvaluje rozpočet Místní akční skupiny,
 - i) schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS,
 - j) rozhoduje o fúzi nebo zrušení MAS,
 - k) navrhuje Společnosti změny statutu týkající se Místní akční skupiny a jejích orgánů.
 6. Valná hromada Místní akční skupiny předkládá Zakladatelům návrh na obsazení a doplnění Správní a Dozorčí rady Společnosti za podnikatelský sektor a nestátní neziskové organizace.

Článek V. Programový výbor

1. Programový výbor je rozhodovacím orgánem Místní akční skupiny.
2. Programový výbor tvoří Valnou hromadou zvolených 10 zástupců z řad partnerů Místní akční skupiny.
3. Programový výbor se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok. Schůzi Programového výboru svolává předseda výboru. V případě nečinnosti předsedy výboru nebo nečinnosti Programového výboru delší než jeden rok svolává Programový výbor vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
4. Programový výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů.
5. Programový výbor:
 - a) připravuje Strategii komunitně vedeného místního rozvoje území Místní akční skupiny a její aktualizace,
 - b) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD,
 - c) schvaluje znění jednotlivých opatření vedoucích k naplňování strategie rozvoje,
 - d) navrhuje Valné hromadě záměry Místní akční skupiny,
 - e) navrhuje Valné hromadě výběrová kritéria pro výběr projektů;
 - f) schvaluje výzvy k podávání žádostí;
 - g) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu Výběrové komise;
 - h) svolává Valnou hromadu minimálně jedenkrát ročně.
6. Funkční období Programového výboru je dvouleté.
7. Předseda Programového výboru je volen členy Výboru z řad členů Výboru. Člen, který dosáhne nejvyššího počtu hlasů, je zvolen předsedou.
8. Funkční období předsedy Programového výboru je dvouleté. Opakované zvolení je možné.
9. Předseda svolává a řídí zasedání Programového výboru.
10. Je-li členem Programového výboru fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

Článek VI. Výběrová komise

1. Výběrová komise má 11 členů. Členy Výběrové komise volí Valná hromada z fyzických nebo právnických osob, které na území působnosti prokazatelně místně působí a jejichž odborná a charakterová kvalita zajistí nejlepší a nejprůhlednější výběr projektů.
2. Členem Výběrové komise nemůže být zaměstnanec Společnosti v hlavním ani vedlejším pracovním poměru.

3. Členem Výběrové komise nemůže být ten, kdo podniká nebo je zaměstnán v oblasti dotačního poradenství či psaní projektů a působí na území Místní akční skupiny.
4. Programový výbor navrhuje Valné hromadě členy Výběrové komise. Valná hromada potvrzuje členy volbou.
5. Jednání Výběrové komise se mohou zúčastnit odborníci s hlasem poradním.
6. Jednání Výběrové komise se může účastnit ředitel Společnosti a vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD s hlasem poradním.
7. Výběrová komise se schází podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Jednání komise svolává předseda Výběrové komise .
8. Jednání Výběrové komise se musí účastnit nejméně sedm jejích členů a rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech přítomných členů.
9. Výběrová komise:
 - a) provádí předvýběr projektů podle objektivních výběrových kritérií,
 - b) navrhuje seznam projektů v pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD,
 - c) vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní.
10. Funkční období člena Výběrové komise je jednoleté. Opakované zvolení je možné.
11. Předseda Výběrové komise je volen členy Výběrové komise z řad členů Výběrové komise. Člen, který dosáhne nejvyššího počtu hlasů, je zvolen předsedou. Předseda vede jednání Výběrové komise, odpovídá za zápis z jednání a prezentuje výsledky rozhodnutí komise před Programovým výborem a Valnou hromadou.
12. Je-li členem Výběrové komise fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

Článek VII. Monitorovací výbor

1. Monitorovací výbor je kontrolním orgánem Místní akční skupiny.
2. Kontroluje administrativní úkony Místní akční skupiny. Monitorovací výbor je odvolacím orgánem v oblasti aktivit Místní akční skupiny.
3. Na základě zprávy vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD dozoruje celý proces administrace výběru projektů v dotačních programech respektující principy metody LEADER, reaguje na případné stížnosti členů Místní akční skupiny jako odvolací orgán.
4. Monitorovací výbor tvoří 3 členové volení Valnou hromadou z řad partnerů Místní akční skupiny.
5. Za činnost člena Monitorovacího výboru nenáleží odměna z finančních prostředků Společnosti.
6. Monitorovací výbor se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok. Schůzi Monitorovacího výboru svolává a řídí předseda Monitorovacího výboru. V případě nečinnosti předsedy výboru nebo nečinnosti Monitorovacího výboru delší než jeden rok svolává Monitorovací výbor vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
7. Monitorovací výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů.
8. Předseda Monitorovacího výboru je volen Monitorovacím výborem z řad členů Monitorovacího výboru. Člen, který dosáhne nejvyššího počtu hlasů, je zvolen předsedou.
9. Funkční období předsedy Monitorovacího výboru je dvouleté, opakované zvolení je možné.
10. Nejméně jedenkrát ročně podává Monitorovací výbor zprávu Valné hromadě o výsledcích své kontrolní činnosti.
11. Funkční období člena Výboru je dvouleté. Dobu mandátu členů výboru určuje Valná hromada na dobu dvou let, opakované zvolení je možné.
12. Do kompetencí Monitorovacího výboru spadá zejména:
 - a) projednávat výroční zprávu o činnosti a hospodaření Místní akční skupiny,
 - b) dohlížet na to, že Místní akční skupina vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy a SCLLD,
 - c) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů organizace týkající se činnosti Místní akční skupiny a kontrolovat tam obsažené údaje,
 - d) svolávat mimořádné jednání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy Místní akční skupiny,
 - e) kontrolovat metodiku způsobu výběru projektů Místní akční skupiny a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru,

- f) zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení rozhodovacímu orgánu indikátorový a evaluační plán SCLLD).
13. V případě, že Monitorovací výbor zjistí, že v rámci rozhodování orgánů Místní akční skupiny bylo přijato rozhodnutí v rozporu s tímto Statutem, upozorní na neplatnost rozhodnutí a iniciuje nové jednání, resp. hlasování.
14. Je-li členem Monitorovacího výboru fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

Článek VIII. Účetnictví Místní akční skupiny


1. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami, náklady a výnosy organizační složky – Místní akční skupiny a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou Společnosti.
2. Činnosti Místní akční skupiny jako organizační složky jsou v rámci účetnictví vedeny odděleně jako samostatné středisko. Pokud MAS, organizační složka, bude vyvíjet další činnosti či poskytovat služby mimo rámec schválené SCLLD, budou tyto od nákladů a výnosů v rámci realizace SCLLD odděleny.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Tento Statut organizační složky Místní akční skupiny byl schválen Správní radou Společnosti dne 11. 11. 2015, po schválení Valnou hromadou Místní akční skupiny dne 11. 11. 2015.
2. Statut je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden je zaslán do Obchodního rejstříku a jeden zůstane pro potřeby Společnosti.


Ve Šternberku dne 11. 11. 2015

Ing. Stanislav Orság
Předseda Správní rady MAS Šternbersko o.p.s.



.....

Ing. Pavel Horák
Ředitel MAS Šternbersko o.p.s.



.....