

Seminář pro žadatele Fiche Základní služby a obnova obcí



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



Výzva

<https://www.mas-sternbersko.cz/o-nas/vyzvy-mas/szp/>

- Termín vyhlášení výzvy 15.04.2024
- Termín příjmu žádostí od 15.04.2024
- Termín příjmu žádostí do 31.05.2024
- Termín finálního podání na RO SZIF 31.07.2024
- Vznik výdajů (vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy) nejdříve ke dni podání žádosti o dotaci na MAS, uhrazeny nejpozději do data předložení žádosti o platbu
- Alokace 7 880 000 Kč
- Procento dotace: 80%

Spefikace Fiche

Aktivity:

- Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně kulturních center, center vzdělávání a knihoven
- Drobná infrastruktura
- Drobné památky místního významu
- Školská zařízení

Způsobilý žadatelé:

- obce, svazky obcí, jejich příspěvkové organizace a NNO

Podmínky Fiche

- Podání přes portál Farmáře (<https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-uvod>)
- Minimální výše: 100 000 Kč
- Maximální výše: 2 000 000 Kč
- Územní vymezení: území MAS Šternbersko (sídlo firmy nebo provozovny)
- Žádost musí získat minimální počet bodů v rámci preferenčních kritérií
- Výdaje související s marketingem max. 1 999 999 Kč, **veřejný zadavatel max. 500 000 Kč**
- lhůta vázanosti na účel po dobu 5 let od převedení dotace
- Ošetření veřejné podpory: nezakládá veřejnou podporu, de minimis, ABER č. 60, 61, je-li předmět dotace využit i na hospodářskou činnost, nelze zvolit režim NVP

Seznam předkládaných příloh

Při registraci: stanoví MAS (nemáme)

Při podání ŽoD:

- **stavební povolení**, či projektová dokumentace a **fotodokumentace** před realizací u stavebních výdajů
- posouzení vlivů na životní prostředí, souhlasné stanovisko životního prostředí
- **identifikace příjemců dotací**

Po podání ŽoD v daném termínu (70 dní) dokumentace k výběru dodavatele

Při podpisu Dohody:

- potvrzení FÚ o bezdlužnosti
- čestné prohlášení k de minimis

Seznam předkládaných příloh

Při podání ŽoP:

- doklad o vedení účtu, doklad o uhrazení závazku
- účetní/daňové doklady a soupiska ke způsobilým výdajům
- kolaudační souhlas apod., příp. dokumentace skutečného provedení stavby
- potvrzení FÚ
- dokumentace k výběru dodavatele, příp. dodatky ke smlouvě
- soupis stavebních prací
- fotodokumentace

Preferenční kritéria

Finanční náročnost projektu

Finanční náročnost projektu – výše CZV, ze kterých je stanovena dotace	
Velikost projektu 500 000 Kč a více	0 bodů
Velikost projektu 400 000 – 499 999 Kč	20 bodů
Velikost projektu do 399 999 Kč	40 bodů

Preferenční kritéria

Počet obyvatel obce

Počet obyvatel dle dokumentace ČSÚ, k 1.1.2023	
Velikost obce 3 000 a více obyvatel	0 bodů
Velikost obce od 1 000 do 2 999 obyvatel	10 bodů
Velikost obce do 999 obyvatel	20 bodů

Délka realizace projektu

Období od data podpisu Dohody po podání ŽoP na SZIF	
Projekt bude realizován do 12 měsíců od podpisu Dohody	20 bodů
Projekt nebude realizován do 12 měsíců od podpisu Dohody	0 bodů

Preferenční kritéria

Účast na semináři k dané výzvě

Žadatel se zúčastnil seminářů/webinářů k dané výzvě	
Účast na semináři	20 bodů
Neúčast na semináři	0 bodů

Minimální počet bodů: 50

V případě shodného počtu bodů rozhoduje kritérium **Finanční náročnost projektu**
– částka CZV, ze kterých je stanovena dotace.



Hodnocení projektů na MAS

- Administrativní kontrola MAS (kontrola obsahové správnosti), kontrola přijatelnosti
- Věcné hodnocení výběrovou komisí – bodování na základě preferenčních kritérií
- Schválení hodnocení a výběru Programovým výborem MAS
- Vybrané žádosti MAS elektronicky podepíše a vrátí žadateli
- **Žadatelé, jejichž žádosti byly vybrány k podpoře, pošlou žádost přes Portál farmáře na SZIF, a to v termínu do 31. 7. 2024 = Registrace žádostí na SZIF**

Administrace projektů na SZIF

- Po registraci projektů na SZIF probíhá administrativní kontrola SZIF
 - V případě nedostatků vyzve SZIF žadatele k opravě přes Portál farmáře
 - Doplnění se provádí prostřednictvím MAS → žadatel předá dokumentaci na MAS, po kontrole a verifikaci je MAS předává žadateli a ten pošle přes Portál farmáře na SZIF
 - U schválených projektů je žadatel vyzván přes Portál farmáře k podpisu Dohody osobně na RO SZIF
- 

Postup podání žádosti o dotaci

Získání přístupu (přihlašovací jméno a heslo) – vyplnění žádosti o přístup do portálu eAGRI a do Portálu farmáře SZIF a doručení:

- Osobně na podatelně regionálních odborů SZIF, či pracovištích příjmu žádostí a LPIS (<https://www.szif.cz/cs/szif-ro>).
- Prostřednictvím datové schránky žadatele (datová schránka SZIF: jn2aiqd).
- E-mailem podepsaným elektronickým podpisem, kdy žádá statutární orgán subjektu, či majitel účtu a odesílá na adresu e-podatelny: podatelna@szif.cz.
- Přihlášení na Portál farmáře SZIF (<https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-uvod>).

Žadatel vygeneruje formulář žádosti z vlastního účtu na Portálu farmáře a uloží ji ke zpracování do svého PC – Nová podání – Žádosti PRV – Žádost o dotace na MAS (intervence 52.77 LEADER) – Výzva MAS Šternbersko

V termínu do 31. 5. 2024 podá žádost přes Portál farmáře

Výběrové/zadávací řízení

Žadatel/příjemce dotace není povinen postupy upravenými v Příručce zadávat zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než:

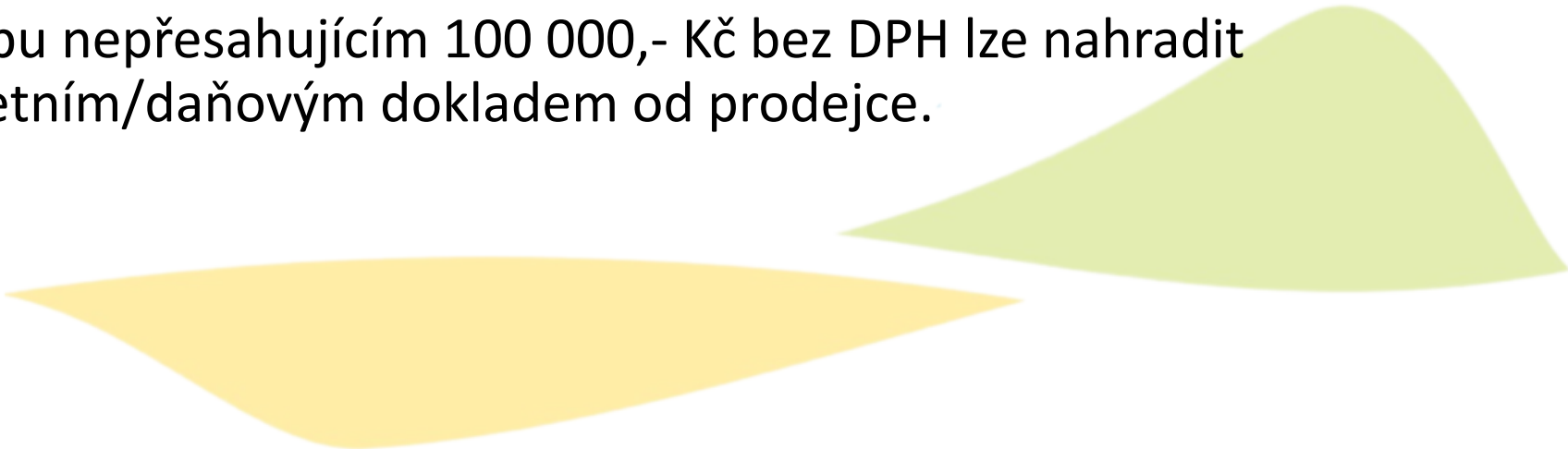
- a) 500 000,- Kč bez DPH nebo
- b) 2 000 000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby nebo 6 000 000,- Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce, pokud je zakázka zadávána **žadatelem/příjemcem dotace, který není veřejným zadavatelem** podle § 4 odst. 1 ZZVZ nebo u ostatních zadavatelů dotace poskytovaná na takovou zakázku není vyšší než 50 % peněžních prostředků poskytnutých z
 - i) rozpočtu veřejného zadavatele,
 - ii) rozpočtu Evropské unie nebo veřejného rozpočtu cizího státu s výjimkou případů, kdy je zakázka plněna mimo území Evropské unie.

Výběrové/zadávací řízení

Přímý nákup (viz podmínky výše)

Nejedná se o výběrové/zadávací řízení. Žadatel/příjemce dotace je však na případnou výzvu SZIF či jinému kontrolou pověřenému subjektu doložit, že cena, za kterou přímý nákup realizoval, **odpovídá cenám v místě a čase obvyklým**. Takovými podklady mohou být např. porovnání srovnatelných produktů, služeb atp. z veřejných nabídek na internetu, ceníkové podklady, z e-mailových nabídek či písemných nabídek získaných jinou cestou.

V případě přímého nákupu nepřesahujícím 100 000,- Kč bez DPH lze nahradit smlouvu/objednávku účetním/daňovým dokladem od prodejce.



Kontakty

Mgr. Ondřej Večeř

vedoucí zaměstnanec strategie CLLD

e-mail: vecer@mas-sternbersko.cz

mob.: +420 777 977 070

Mgr. Kateřina Černá

projektový manažer strategie CLLD

email: cerna@mas-sternbersko.cz

mob.: +420 604 460 490

